Αρ. Πρωτ.: 163395
Ημ/νία : 09/02/23

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2022 ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Στις αρμοδιότητες των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών υπάγεται μεταξύ άλλων η εκτέλεση και η λογιστική παρακολούθηση του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής, η αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων, η βεβαίωση των επιβαλλόμενων φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών, η λογιστική απεικόνιση των οικονομικών δεδομένων, η διενέργεια διαγωνισμών για τις απαιτούμενες προμήθειες διαφόρων ειδών και πάγιου εξοπλισμού των υπηρεσιών και η ανάθεση εκτέλεσης διαφόρων υπηρεσιών, οργάνωσης πολιτιστικών εκδηλώσεων, συνεδρίων, εκθέσεων, η έκδοση των υπό του Νόμου προβλεπομένων αναλήψεων υποχρεώσεων και η τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων πιστώσεων, η συγκέντρωση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών των δαπανών και προώθηση αυτών στη Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης, για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και πληρωμή τους από την Δ/νση Ταμειακής Διαχείρισης, καθώς και η εκκαθάριση των αποδοχών του πάσης φύσεως προσωπικού και των πάσης φύσεως αποζημιώσεων, προσωπικού και αιρετών.
Η διακίνηση της αλληλογραφίας, η επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η πρωτοκόλληση και χρέωση όλων των εγγράφων των Διευθύνσεων & ζητήματα διοικητικών λειτουργιών και προσωπικού .
Ειδικότερα τα πεπραγμένα των παραπάνω Διευθύνσεων ανά τμήμα για το έτος 2022, έχουν ως εξής:

1.1. Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Η Διεύθυνση Προϋπολογισμού έχει εξολοκλήρου την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής, την κατάρτισή του καθώς και την τροποποίησή του. Η σύνταξη του απολογισμού, κάθε πρώτο εξάμηνο του έτους και των λοιπών οικονομικών καταστάσεων που προβλέπονται, καθώς και η προώθηση αυτών στις αρμόδιες Υπηρεσίες αποτελούν βασικές δραστηριότητες της διεύθυνσης.

1.1.1. Τμήμα Προϋπολογισμού

Μια από τις κύριες αρμοδιότητες του Τμήματος Προϋπολογισμού είναι η συνεχής παρακολούθηση της εξέλιξης των οικονομικών μεγεθών του προϋπολογισμού, εξασφαλίζοντας έτσι την απαιτούμενη σταθερότητα και επιτρέποντας τον ορθό προγραμματισμό των δαπανών, τροποποιώντας τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού όταν κρίνεται αναγκαίο. Ιδιαίτερη σημασία δίδεται στην παρακολούθηση της εκτέλεσης του Περιφερειακού Προγράμματος Έργων και των Δημοσίων Επενδύσεων.

Όσον αφορά τις τροποποιήσεις του Προϋπολογισμού, κατά το έτος 2022 το τμήμα προϋπολογισμού συνέλεξε τα απαραίτητα στοιχεία από τις οκτώ (8) Περιφερειακές Ενότητες, τα επεξεργάστηκε και κατόπιν εισηγήθηκε στα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας σχέδια αναμορφώσεων. Οι τροποποιήσεις αυτές, εγκρίθηκαν με τις αποφάσεις 17/2022, 55/2022, 100/2022 και 148/2022 του Περιφερειακού Συμβουλίου. Επίσης, εισηγήθηκε την τροποποίηση του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2022, σύμφωνα με την υπ' αριθμ 34574/5-7-2018 (ΦΕΚ 2942 και 3635/Β) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών «Καθορισμός στοχοθεσίας οικονομικών αποτελεσμάτων και διαδικασίας παρακολούθησης των προϋπολογισμών των ΟΤΑ» η οποία και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 75/8-6-2022 απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου και κατάρτισε τους πίνακες Μεσοπρόθεσμού Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2023-2026, που κατέθεσε στις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών.

Επιπλέον, έγινε συλλογή οικονομικών στοιχείων για την κατάρτιση του σχεδίου προϋπολογισμού της Περιφερείας Αττικής οικονομικού έτους 2023 σε ενιαία μορφή και ανά Περιφερειακή Ενότητα και συντάχθηκε η έκθεση στοχοθεσίας οικονομικών αποτελεσμάτων του Ολοκληρωμένου Προγράμματος Δράσης (ΟΠΔ). Τα ανωτέρω,

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 63e4adbc0d794546da34b3e8 στις 09/02/23 11:41

υποβλήθηκαν στην Οικονομική Επιτροπή για έγκριση. Κατόπιν το σχέδιο του προϋπολογισμού διαβιβάστηκε στο Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α. (βάσει των διατάξεων των άρθρων 77-78 της παρ. 5 του Ν. 4172/2013) για τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης και απεστάλη στο Περιφερειακό Συμβούλιο όπου εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ 182/2022 απόφαση. Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών ο προτεινόμενος Προϋπολογισμός συνοδευόμενος από τις σχετικές υπηρεσιακές εισηγήσεις απεστάλη στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για την τελική έγκριση.

Κατά το έτος 2022 εκδόθηκε μία απόφαση κατανομής τακτικής επιχορήγησης για τα ιδρύματα πρόνοιας που ανήκουν στην αρμοδιότητα της Περιφέρειας Αττικής ποσού 4.780.000,00 και έγιναν οι αντίστοιχες εισηγήσεις προς της ΟΕ για αναλήψεις δέσμευσης πίστωσης. Σε εφαρμογή της απόφασης 23443/2021 της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, εκδόθηκαν πενήντα δύο (52) βεβαιώσεις περί δικαιολογητικών για τα ΝΠΙΔ του Κεντρικού Τομέα. Επιπροσθέτως, εκδόθηκαν δύο αποφάσεις κατανομής για την επιχορήγηση των ΝΠΙΔ της Περιφέρειας Αττικής από τα καθαρά έσοδα του ειδικού κρατικού λαχείου κοινωνικής αντίληψης: α) ύψους 745.000,00 € που αφορούσε το οικονομικό έτος 2021 και β)ύψους 739.500,00€ για το οικονομικό έτος 2022 και έγιναν οι αντίστοιχες εισηγήσεις προς της ΟΕ για αναλήψεις δέσμευσης πίστωσης.

Λόγω της επικείμενης αλλαγής στην λογιστική παρακολούθηση των οικονομικών μεγεθών των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εισάγεται από το ΠΔ 54/2018 το Τμήμα Προϋπολογισμού κάνει ενέργειες για την ομαλή μετάβαση στα νέα δεδομένα. Εισηγήθηκε στην Δ/νση Ανθρωπίνου Δυναμικού την αναγκαιότητα επιμόρφωσης των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και παράλληλα δουλεύει στην αντιστοίχιση του υπάρχοντος κωδικολογίου με το νέο και στη σύνταξή των όρων σύμβασης με τους εξωτερικούς συνεργάτες, που θα αναλάβουν την τεχνολογική και λογιστική υποστήριξη του φορέα.

Με την εφαρμογή του άρθρου 15 του Ν.4350/2015 η αρμοδιότητα της μισθοδοσίας του τακτικού προσωπικού των Περιφερειών, έπαυσε να ανήκει στο Υπουργείο Εσωτερικών και πλέον η μισθοδοσία μεταφέρθηκε στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Περιφερειών. Αυτό είχε σαν συνέπεια την αύξηση του όγκου εργασιών σχετικών με μετατάξεις (σε κλάδο ή από άλλο φορέα), αποσπάσεις, τοποθετήσεις ειδικών συμβούλων κ.λπ. καθώς το τμήμα επιφορτίστηκε με ένα εντελώς νέο αντικείμενο χωρίς την αντίστοιχη στελέχωση. Συγκεκριμένα για το έτος 2022 για τις ανωτέρω κατηγορίες μετακινήσεων προσωπικού διεκπεραιώθηκαν 77 υποθέσεις (βεβαιώσεις ύπαρξης πιστώσεων, βεβαιώσεις πιστώσεων επί των σχεδίων αποφάσεων και σχετική αλληλογραφία με τα εμπλεκόμενα Υπουργεία).

Σε τριμηνιαία βάση διαβιβάζονταν στοιχεία στο Ελεγκτικό Συνέδριο για την εκτέλεση του προϋπολογισμού και εκδόθηκαν οδηγίες προς τις Περιφερειακές Ενότητες για την σωστή παρακολούθηση των εσόδων και αντιμετώπιση καινούριων ζητημάτων. Επιπλέον αναζητήθηκαν μέσω του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, οι αποφάσεις τροποποίησης κωδικών εσόδων-εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών προκειμένου να επικαιροποιηθεί το κωδικολόγιο των Περιφερειών όταν χρειάζεται για στους σωστούς κωδικούς τα οικονομικά στοιχεία της Περιφέρειας.

Τέλος, το Τμήμα Προϋπολογισμού συνέδραμε σε μεγάλο βαθμό στην καταχώρηση στο ΟΠΣ της Περιφέρειας Αττικής των πληρωμών του ΠΔΕ, με την λογιστική αναμόρφωση των πιστώσεων και με την δημιουργία συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων και πληρωμή αυτών, την κατάρτιση του Απολογισμού έτους 2021, καθώς και στην παροχή στοιχείων προς την ΣΟΛ ΑΕ.

1.1.2. Τμήμα Λογιστικής Διαχείρισης & Τήρησης Διπλογραφικού Συστήματος

Η Περιφέρεια Αττικής αποτελεί έναν από τους πρώτους αυτοδιοικητικούς Οργανισμούς και ο πρώτος ΟΤΑ Β', ο οποίος ενήργησε πιλοτικά για την εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης στα πλαίσια των δημοσίων συμβάσεων ως λήπτης, ξεκινώντας με την εγγραφή της στο μητρώο Αναθετουσών Αρχών του Υπουργείου Εσωτερικών, ώστε να έχει την δυνατότητα να παραλάβει τα Ηλεκτρονικά Τιμολόγια.

Στην παρούσα φάση η Περιφέρεια Αττικής έχει ολοκληρώσει τις εργασίες και βρίσκεται σε αναμονή το ΟΠΣ της, περιμένοντας να λάβει παραγωγικούς κωδικούς μετά την οριστικοποίηση του παραγωγικού περιβάλλοντος από την ΓΓΠΣΔΔ, για να ξεκινήσει την πλήρη εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης στα πλαίσια των Δημοσίων Συμβάσεων. Το Τμήμα μας λόγω της εμπειρίας που έχει αποκτήσει σχετικά με την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, συμμετείχε κατόπιν αιτήματος του Υπ. Εσωτερικών, της ΑΑΔΕ και της ΓΓΠΣΔΔ σε συνάντηση με τους συγκεκριμένους Φορείς καθώς και την ανάδοχο εταιρεία, ώστε να επικοινωνήσει τις απόψεις του και να δοθούν λύσεις, οπού απαιτούνται, στις παρακάτω θεματικές ενότητες:

1. Αξιοποίηση στοιχείων από το xml/ Χρήσιμα πεδία μορφότυπου
2. Παρουσίαση της υλοποίησης παραλαβής / διαχείρισης ηλεκτρονικών τιμολογίων
3. Θέματα παρακρατήσεων
4. Διαχείριση Πιστωτικών
5. Οπτικοποίηση τιμολογίου στο ΠΣ
6. Ιδιαιτερότητες στις διαδικασίες επεξεργασίας/διαχείρισης του τιμολογίου από την Περιφέρεια
7. Άλλα θέματα που χρήζουν διευκρινίσεων.

Επίσης, κατόπιν επαφών και επικοινωνίας με το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, πραγματοποιήσαμε την εγγραφή του Φορέα μας και πιστοποιήσαμε Υπάλληλους στην εφαρμογή του e-ΠΔΕ, η οποία αφορά έμμεσα την Περιφέρεια, στο επίπεδο της διαβίβασης των παραστατικών στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Αττικής. Εξακολουθούμε να θεωρούμε όμως πως η συμμετοχή των Υπάλληλων δεν επαρκεί αριθμητικά.

Όσον αφορά τις διοικητικές κυρώσεις ολοκληρώθηκε η εφαρμογή της διαδικασίας της καταχώρησης πρωτογενώς από τις Υπηρεσίες που τις επιβάλουν, αφενός για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων έτους 2021 και αφετέρου για να υπάρξει η ορθή απεικόνιση τους και η πλήρης πληροφορία στα βιβλία του Φορέα. Στα πλαίσια των ενεργειών μας για την πιλοτική διασύνδεση (διαλειτουργικότητα) του Φορέα μας με την ΑΑΔΕ και κατόπιν της πιστοποίησης του Φορέα μας στην εφαρμογή «Διαδικασία βεβαίωσης εσόδων υπέρ Δημοσίου και τρίτων και διαδικασία μείωσης εσόδων», προκειμένου να μας δοθεί πρόσβαση στις αντίστοιχες ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΚΕ.Δ προχωρήσαμε στην διαδικασία προσαρμογής του ΟΠΣ του Φορέα μας στις νέες απαιτήσεις και στις απαραίτητες τροποποιήσεις για την διασύνδεση της Περιφέρειας Αττικής με την αντίστοιχη υπηρεσία, στο WEB SERVICES του ΚΕ.Δ.

Λόγω του ότι αποτελούμε τον πρώτο αυτοδιοικητικό Φορέα, τουλάχιστον, που έχει πιστοποιηθεί στην συγκεκριμένη διαδικασία, έχουμε δεχτεί ερωτήματα επί των διαδικασιών και έχουμε απαντήσει σε ερωτήματα άλλων Φορέων που ενδιαφέρονται για την ένταξη τους σε αυτή.

Σε συνέχεια των ενεργειών μας σχετικά με την λεπτομερή απεικόνιση των παγίων, με τον τόπο εγκατάστασης τους και την παρακολούθηση τους μέσα από το ΟΠΣ του Φορέα μας, έχουν πραγματοποιηθεί προσπάθειες περαιτέρω συμπλήρωσης του Μητρώου Παγίων που αφορούν τον ακριβή τόπο εγκατάστασης, τόσο εντός των Υπηρεσιών, όσο και για τα πάγια που έχουν παραχωρηθεί σε τρίτους φορείς. Επί της ουσίας έγινε επικαιροποίηση του Μητρώου Παγίων για το έτος 2021 στα ακίνητα, αυτοκίνητα και μηχανήματα έργων. Κατόπιν συζητήσεων διευκρινήσεων που δόθηκαν στην Δ/νση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, ευελπιστούμε πως με την σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων έτους 2022, σε συνδυασμό με την εφαρμογή του ΠΔ54/2018, θα έχει πραγματοποιηθεί επικαιροποίηση στους Η/Υ, εκτυπωτές, φωτοτυπικά μηχανήματα κτλ που έχουν άμεση σχέση με την συγκεκριμένη Δ/νση, διότι ο όγκος των δεδομένων που μας δόθηκε προς επεξεργασία είναι ρεαλιστικά τεράστιος, έχοντας σαν δεδομένο πως η τελευταία απογραφή στα σχετικά πάγια, έχει πραγματοποιηθεί με την έναρξη της εφαρμογής του Διπλογραφικού Συστήματος του Φορέα.

Ιδιαίτερο βάρος δόθηκε στην συγκέντρωση στοιχείων για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων του έτους 2021, όπως π.χ. τις δικαστικές προβλέψεις από τις Νομικές Υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων, τις βεβαιωμένες απαιτήσεις μας στην ΑΑΔΕ, διευκρινήσεις που αφορούν τα έργα της Περιφέρειας Αττικής, μέριμνα για τον διαχωρισμό της αξίας των ακινήτων σε γαίες και κτίσματα, προσθήκες ακίνητων στο Ε9 του Φορέα κ.α.

Στη διάρκεια του εν λόγω έτους, από το Τμήμα μας, διενεργήθηκε η διαδικασία επεξεργασίας των νέων έργων της Περιφέρειας Αττικής σε συνεργασία με την Δ/νση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού και των υπόλοιπων Τμημάτων της Δ/νσης

Προϋπολογισμού, για την ορθή τήρηση των λογαριασμών Γενικής Λογιστικής, σε συνέχεια του περσινού διαχωρισμού των έργων.

Ολοκληρώθηκε η κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων του έτους 2021 και η διενέργεια του ελέγχου από τους Ορκωτούς Ελεγκτές – Λογιστές όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, για την έγκριση τους από το Περιφερειακό Συμβούλιο.

Επίσης στις αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι συμφωνίες σε υπόλοιπα προμηθευτών και απαντητικές επιστολές προς τις ελεγκτικές εταιρίες όταν ζητηθούν.

Παρήχθησαν οδηγίες και υπήρξε επίλυση προβλημάτων σε διάφορα θέματα Διπλογραφικού, διοικητικών κυρώσεων, καταχωρίσεων, συμψηφιστικών εγγραφών, παραμετροποίησης, για το σύνολο των Περιφερειακών Ενοτήτων.

Πραγματοποιήθηκαν, αποκλειστικά από το Τμήμα μας, εκπαιδεύσεις σε υπαλλήλους των Υπηρεσιών μας, για την καταχώρηση των Διοικητικών Κυρώσεων, παρείχαμε βοήθεια, κατευθυντήριες οδηγίες καθώς και λύσεις σε προβλήματα που αφορούσαν τις Διοικητικές Κυρώσεις στο ΟΠΣ του Φορέα.

Ερωτήματα που αφορούσαν φορολογικά θέματα τόσο της υπηρεσίας μας όσο και άλλων υπηρεσιών επιλύθηκαν και υπήρξε γενικότερη επικοινωνία με την ΑΑΔΕ και το Υπουργείο Οικονομικών.

Παρείχαμε, μετά από έλεγχο και συμφωνία και σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες (πχ Τμ. Περιουσίας, Χρηματικών Διαθεσίμων, Παρακολούθησης Εσόδων και Δαπανών) τις αναγκαίες πληροφορίες για την κατάρτιση της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος της Περιφέρειας Αττικής, η οποία προκύπτει από Έσοδα που προέρχονται από κεφάλαιο (τόκοι, εισόδημα από ακίνητη περιουσία, κ.λπ.) και υπεραξία μεταβίβασης κεφαλαίου, και στην προκειμένη περίπτωση από τόκους και ενοίκια της, οποίας η υποβολή έχει ολοκληρωθεί.

Τέλος πραγματοποιήσαμε τις απαραίτητες ενέργειες για την κατάρτιση ή την τροποποίηση (όταν απαιτήθηκε) των ηλεκτρονικών μισθωτηρίων όπου ο Φορέας είναι εκμισθωτής και προβήκαμε στην αποδοχή των μισθωτηρίων όπου η Περιφέρεια είναι μισθωτής.

1.1.3. Τμήμα Απολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών

Κατά το 2022 και συγκεκριμένα το πρώτο τρίμηνο έγινε συλλογή οικονομικών στοιχείων για την κατάρτιση και υποβολή του Απολογισμού της Περιφερείας Αττικής οικονομικού έτους 2021 τόσο για το σύνολο της Περιφέρειας όσο και ανά Περιφερειακή Ενότητα καθώς και σχετική εισήγηση στην οικονομική επιτροπή για έγκριση. Κατόπιν ο Απολογισμός αποστάλθηκε στο Περιφερειακό Συμβούλιο για τη σχετική έγκριση. Στην συνέχεια, μετά την έγκρισή του από το Περιφερειακό Συμβούλιο, το σχέδιο του Απολογισμού διαβιβάστηκε στο Ελεγκτικό Συνέδριο με τις από το νόμο οριζόμενες οικονομικές καταστάσεις.

Σε μηνιαία βάση συντάσσονται και αποστέλνονται στον Κόμβο Διαλειτουργικότητας τα μηνιαία οικονομικά στοιχεία της Περιφέρειας Αττικής, τα οποία αξιοποιούνται τόσο από το Υπουργείο Εσωτερικών όσο και από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία. Σε μηνιαία βάση συντάσσεται και αποστέλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών έκθεση για τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις της Περιφέρειας Αττικής. Επίσης σε τριμηνιαία βάση συντάσσεται αναλυτική κατάσταση ληξιπροθέσμων υποχρεώσεων ανά παραστατικό με σχετική αιτιολόγηση για τον λόγο που παραμένει απλήρωτο, η οποία συνοδεύεται από έκθεση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.). Να επισημάνουμε ότι η προσπάθεια αντιμετώπισης των Ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, που συντονίζεται και παρακολουθείται από το Τμήμα, με συνεχή επικοινωνία με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες και με προληπτικές ενέργειες αποτροπής συσσώρευσης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, απέδωσε καρπούς με αποτέλεσμα τον Δεκέμβριο 2022 να έχουν πλέον μηδενιστεί.

Επίσης συντάσσονται οι τριμηνιαίες εκθέσεις αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού, οι οποίες αποστέλλονται στην Οικονομική Επιτροπή και το Περιφερειακό Συμβούλιο προς έγκριση. Σε μηνιαία βάση συντάσσεται έκθεση με στοιχεία της εκτέλεσης του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 10Α του ν. 3861/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 15 του ν. 4305/2014 και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας. Σε μηνιαία βάση επίσης συντάσσεται κατάσταση με τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για την αντιμετώπιση του covid-19 και αποστέλλεται στο Υπουργείο Εσωτερικών.

Το Τμήμα είναι επίσης επιφορτισμένο με την λογιστική τακτοποίηση των εξωλογιστικών κινήσεων που πραγματοποιούνται μέσω του Περιφερειακού Ταμείου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.). Είναι επίσης υπεύθυνο για την τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων (Μ.Δ.). Συγκεκριμένα σε τακτική βάση αποστέλλονται καταστάσεις με τα ασύνδετα παραστατικά με Έκθεση Ανάληψης Δαπάνης (ΕΑΔ) ανά

Περιφερειακή Ενότητα και επιπρόσθετα συνδράμει ενεργά για την ορθή απεικόνιση των εν λόγω στοιχείων με την παροχή οδηγιών. Επιπρόσθετα αποστέλλει αναφορές με τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις ανά Περιφερειακή Ενότητα, ώστε να δοθεί προτεραιότητα στις εν λόγω δαπάνες για την αποφυγή συσσώρευσης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων. Είναι επίσης υπεύθυνο για την παροχή στοιχείων τόσο προς το Ελεγκτικό Συνέδριο όσο και προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους κατά τη διενέργεια ελέγχων που διενεργούν οι προαναφερόμενοι ελεγκτικοί μηχανισμοί. Το Τμήμα συστηματικά συνδράμει τα στελέχη του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά την διάρκεια τόσο επιτόπιων ελέγχων, όσο και εν συνεχεία με μηνιαία follow-up ως προς την υλοποίηση των συστάσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Επιπρόσθετα, αποστέλλει στο Υπουργείο Εσωτερικών απολογιστικά στοιχεία κόστους μεταφοράς μαθητών. Τέλος είναι επιφορτισμένο με την ανάρτηση των σχετικών οικονομικών αναφορών στην σχετική πλατφόρμα που αφορά τα ανοικτά δεδομένα.

Πλέον όλων των ανωτέρω, οι υπάλληλοι των Τμημάτων είναι επιφορτισμένοι με το συντονισμό των οκτώ (8) Περιφερειακών Ενοτήτων για την συγκέντρωση των απαραιτήτων οικονομικών στοιχείων, καθώς επίσης αναλαμβάνουν συμβουλευτικό και υποστηρικτικό ρόλο για την παροχή οδηγιών προς τις Περιφερειακές Ενότητες.

Τέλος η διεύθυνση και τα τμήματα είναι επιφορτισμένα με τη διεκπεραίωση όλων των εγγράφων, συμπεριλαμβανομένων των εργασιών φωτοαντιγραφής, αποστολής τηλεομοιοτυπίας, δακτυλογράφησης εγγράφων, και λοιπών εργασιών. Επίσης, χρησιμοποιούν την εφαρμογή του Προγράμματος Ροής Εγγράφων για τις εργασίες πρωτοκόλλησης και παρακολούθησης όλων των εισερχομένων - εξερχομένων, το οποίο τηρείται από τους ίδιους υπαλλήλους.

1.2. Δ/ΝΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

1.2.1. ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ

Το Τμήμα Οργάνωσης & Διαχείρισης Χρηματικών Ενταλμάτων της Διεύθυνσης Ταμειακής Διαχείρισης, κατά τη διάρκεια του έτους 2022, παρέλαβε από τη Διεύθυνση Οικονομικής **Διαχείρισης και έλεγξε** 10.747 Χρηματικά Εντάλματα, σε 255 Καταστάσεις Αποστολής Χ.Ε.

Πιο συγκεκριμένα, τα 10.747 Χ.Ε, που παρέλαβε και έλεγξε το Τμήμα Οργάνωσης & Διαχείρισης Χρηματικών Ενταλμάτων, κατά το έτος 2022, αποτυπώνονται, ανά Περιφερειακή Ενότητα, ως ακολούθως:

ΠΑΡΑΛΑΒΗ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΕΤΟΥΣ 2022 (ανά Περιφερειακή Ενότητα & Τομέα)	
Π.Ε. & ΤΟΜΕΙΣ	**ΠΑΡΑΛΑΒΗ**
Χ.Ε. Κεντρικός Τομέας (Κ.Τ.)	3.260
Χ.Ε. Βόρειος Τομέας (Β.Τ.)	930
Χ.Ε. Δυτικός Τομέας (Δ.Τ.)	887
Χ.Ε. Νότιος Τομέας (Ν.Τ.)	692
Χ.Ε. Ανατολικής Αττικής (Α.Α.)	1427
Χ.Ε. Δυτικής Αττικής (Δ.Α.)	925
Χ.Ε. Πειραιά (Π)	1028

Χ.Ε. Νήσων (Ν)	1490
Άκυρα χρηματικά εντάλματα	42
Χρηματικά Εντάλματα Προπληρωμής (Χ.Ε.Π.)	66
ΣΥΝΟΛΟ	**10.747**

Για το αντίστοιχο διάστημα, το προηγούμενο οικονομικό έτος, το 1ο Τμήμα της Διεύθυνσης Ταμειακής Διαχείρισης, είχε παραλάβει 9.633 Χ.Ε.

Σύμφωνα με τα τηρούμενα στοιχεία, **καταγράφεται αύξηση περίπου 12%** στην παραλαβή και τον έλεγχο των Χ.Ε. από το 1ο Τμήμα της Διεύθυνσης Ταμειακής Διαχείρισης, κατά το έτος 2022, σε σύγκριση με το αντίστοιχο του προηγούμενου οικονομικού έτους, όπως αποτυπώνεται αναλυτικά στο παρακάτω γράφημα:



Παράλληλα, εκτός από τον έλεγχο των Χ.Ε., το Τμήμα Οργάνωσης & Διαχείρισης Χρηματικών Ενταλμάτων της Διεύθυνσης Ταμειακής Διαχείρισης πραγματοποιούσε, κατά το έτος 2022, σε καθημερινή βάση:

- Αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών πληρωμής :
  _φορολογικών ενημεροτήτων από την πλατφόρμα Taxis-net,
  _ασφαλιστικών ενημεροτήτων από την πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. καθώς και
  _λογαριασμών IBAN των δικαιούχων από το αρχείο της Διεύθυνσης.
- Προώθηση για πληρωμή των ενταλμάτων για τα οποία συγκεντρώθηκαν μέσω της αυτεπάγγελτης αναζήτησης, τα δικαιολογητικά πληρωμής.

- Αποστολή 1830 γραπτών ειδοποιήσεων, μέσω mail, στους δικαιούχους πληρωμών, για ενημέρωση και προσκόμιση των απαιτούμενων, από το νόμο, δικαιολογητικών πληρωμής.
- Έγγραφη επικοινωνία, μέσω mail, με τους δικαιούχους - υπόλογους ΧΕΠ, για ενημέρωση για τη διαδικασία εκταμίευσης των δικαιούμενων ποσών καθώς και για τα αιτούμενα δικαιολογητικά.
- Παραλαβή προσκομισθέντων δικαιολογητικών.
- Έλεγχο εγκυρότητας των προσκομισθέντων δικαιολογητικών (φορολογικών και ασφαλιστικών ενημεροτήτων) από τις αντίστοιχες πλατφόρμες taxis-net και e-Ε.Φ.Κ.Α.
- Έλεγχο Αποδεικτικών Φορολογικής Ενημερότητας ή Βεβαιώσεων Οφειλής με παρακράτηση, καταγραφή ποσού παρακράτησης και προσδιορισμός υπόλοιπου ποσού, προς εξόφληση του δικαιούχου.
- Εξυπηρέτηση μεγάλου αριθμού δικαιούχων (τηλεφωνική, ηλεκτρονική μέσω mail), σε καθημερινή βάση, για την πορεία της πληρωμής τους και λοιπές πληροφορίες.
- Ηλεκτρονική αποστολή υπεύθυνων δηλώσεων σε δικαιούχους και στη συνέχεια, παραλαβή, έλεγχό τους και ενημέρωση της καρτέλας δικαιούχων με τα αναγκαία, προς πληρωμή, στοιχεία τους (τράπεζα, IBAN, ΑΜΚΑ, e-mail, νόμιμο εκπρόσωπο).
- Έλεγχο και επιστροφή, προς ακύρωση, Χρηματικών Ενταλμάτων με σφάλματα (λάθος δικαιούχοι, κρατήσεις, φόρο, αναλήψεις, ήδη εξοφλημένα παραστατικά, λάθος δρομολόγια σε τιμολόγια μεταφοράς μαθητών κ.λπ.), αφού όμως πρώτα εξετάστηκαν όλες οι εναλλακτικές λύσεις για διόρθωσή τους, σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης.
- Επιστροφή 26 Χρηματικών Ενταλμάτων, στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης, προς διόρθωση.
- Αποστολή γραπτών ειδοποιήσεων, προς πληρωμή, σε δικαιούχους που δεν είχαν καταθέσει τα απαραίτητα, προς πληρωμή, δικαιολογητικά μετά από την παρέλευση της προθεσμίας που ορίζεται από την απόφαση 15953/22.02.2021 περί «Δημόσιας καταθέσης οφειλών φορέων Γενικής Κυβέρνησης προς τρίτους».
- Αποστολή επαναληπτικών ειδοποιήσεων, ανά τακτά χρονικά διαστήματα, μέχρι τη λήξη του οικονομικού έτους στις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω απόφαση.
- Υλοποίηση υποσυστήματος παρακολούθησης Δημοσίων Καταθέσεων σε Συνεργασία με τον πάροχο του πληροφοριακού συστήματος «Λογιστικής & Οικονομικής Διαχείρισης», που χρησιμοποιεί η Διεύθυνση Ταμειακής Διαχείρισης.
- Έκδοση 18 διαπιστωτικών πράξεων για την εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων με δημόσια κατάθεση σε εφαρμογή των διατάξεις της υπ΄αριθ.15953/09.02/2021 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 674Β/22.02.2021) «Δημόσια κατάθεση οφειλών Γενικής Κυβέρνησης προς τρίτους» που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 23 του Ν.4638/2019 (έκδοση διαπιστωτικών πράξεων, εξουσιοδοτήσεων) και τήρηση ενημερωτικού πίνακα.
- Ανάρτηση στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης των εκδοθεισών διαπιστωτικών πράξεων.

- Τήρηση ηλεκτρονικού και έντυπου μητρώου IBAN δικαιούχων.
- Τήρηση και καθημερινή ενημέρωση αρχείου EXCEL για την παραλαβή Χρηματικών Ενταλμάτων, ανά Περιφερειακή Ενότητα και Τομέα.
- Τήρηση έντυπης κατάστασης για την παράδοση-παραλαβή στη Διεύθυνση Μισθοδοσίας πρωτότυπων Χρηματικών Ενταλμάτων (υπερωριών, οδοιπορικών μισθοδοσίας κ.λ.π.), μετά από έλεγχο.
- Μελέτη νόμων, εγκυκλίων, ΠΟΛ κ.λ.π., αλληλογραφία και επικοινωνία με υπηρεσίες, εντός και εκτός της Περιφέρειας.

1.2.2. ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ

- Πληρωμή των παρακάτω χρηματικών ενταλμάτων ανά τομέα:

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ	**ΠΛΗΡΩΜΕΣ**
10.705	214.064.499,53 €

- Πληρωμή των δικαιούχων ως ακολούθως:
  1. 271 ομαδικές αποστολές πληρωμής με 7561 πληρωμές δικαιούχων καθώς και ενημέρωση των δικαιούχων για την ημερομηνία πληρωμή τους,
  2. 95 ομαδικές αποστολές πληρωμής για ΔΕΗ - ΟΤΕ – ΕΥΔΑΠ κατόπιν δημιουργίας αρχείου EXCEL και συμφωνίας με τον ΟΤΕ.
  3. Εξόφληση όλων των χρηματικών ενταλμάτων του ΟΤΕ, ανά λογαριασμό, στην εφαρμογή ΕΣΥΠ του TAXISNET.
  4. 89 αποστολές για ΕΑΠ και απόδοση κρατήσεων της ΕΑΠ (Οδοιπορικά, Υπερωρίες, Εφάπαξ και Αντιμισθίες),
  5. Απόδοση κρατήσεων για όλα τα ταμεία με 110 αποστολές πληρωμής,
  6. 67 πληρωμές Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής (ΧΕΠ),
  7. 466 πληρωμές παρακρατήσεων ΙΚΑ και φόρου με ταυτότητα οφειλής,
  8. 90 πληρωμές εκχωρήσεων,
  9. 7 πληρωμές Ι.Κ.Α και Δ.Ο.Υ Λαϊκών Αγορών,
  10. 18 απαλλοτριώσεις στο ταμείο παρακαταθηκών και δανείων,
  11. 4 πληρωμές με έμβασμα του εξωτερικού,
  12. 92 πληρωμές εργοσήμων,
  13. 18 πληρωμές για ΕΦΚΑ
  14. 771 πληρωμές με ALPHA WEB BANKING
  15. 20 πληρωμές για παρακαταθήκες
  16. 28 εγκρίσεις μεταφοράς χρημάτων στο DIAS PORTAL.

- Συμπλήρωση, συμφωνία και αποστολή για όλους τους τομείς της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ στο taxis net των κάτωθι δηλώσεων:

    1. δήλωση φόρου μηχανικών 3% για το έτος 2022 κάθε μήνα,
    2. δήλωση απόδοσης παρακρατούμενου φόρου από προμήθειες κάθε είδους αγαθών για το έτος 2022 κάθε μήνα,
    3. συμπλήρωση ενημερωτικού εντύπου για την είσπραξη απαιτήσεων υπέρ ΜΤΠΥ κάθε μήνα.
- Τήρηση και ενημέρωση αρχείου EXCEL για την συμφωνία ενταλμάτων και επιταγών.
- Ενημέρωση του ΟΠΣ για τα μπλοκ των επιταγών μετά την παραλαβή από την τράπεζα.
- Σφραγίδα «εξωφλήθη» σε όλα τα ανωτέρω εντάλματα
- Έκδοση 850 επιταγών με τα αντίστοιχα παραστατικά.
- Επιστροφή 7 άκυρων επιταγών στην Alpha τράπεζα.
- Εξωτερικές εργασίες 3 φορές την εβδομάδα προς ALPHA BANK, Δ.Ο.Υ, ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ, κ.λπ.

1.2.3. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ & ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Α) Έκδοση βεβαιώσεων δικαιούχων.

- Συμπλήρωση, συμφωνία και αποστολή για όλους τους τομείς της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ στο taxis net των κάτωθι δηλώσεων, σύμφωνα με την απόφαση Αριθμ. Α.1275/ΦΕΚ τ.Β'/31.12.2021 (Τύπος και περιεχόμενο βεβαίωσης αποδοχών…για το φορολογικό έτος 2021)
    1. βεβαίωση αποδοχών από επιχειρηματική δραστηριότητα για το έτος 2021 (σύνολο 1043),
    2. βεβαίωση μερισμάτων, τόκων, δικαιωμάτων για το έτος 2021 (σύνολο 40)
    3. βεβαίωση μισθωτής εργασίας 20% για το έτος 2021 (σύνολο 20)
    4. αποστολή στην μισθοδοσία στοιχείων για έκδοση βεβαιώσεων για υπαλλήλους συμμετέχοντες σε επιτροπές καθώς και δικαστικές αμοιβές υπαλλήλων για το έτος 2021 (σύνολο 64)
- Προσαρμογή προγράμματος ΟΠΣ(Εφαρμογή ΚΕΠΥΟ), για την έκδοση των βεβαιώσεων αποδοχών
- Υποβολή των ανωτέρω ηλεκτρονικών αρχείων βεβαιώσεων στην εφαρμογή του taxis
- Διορθώσεις ηλεκτρονικών αρχείων

Β) Υποβολή μηνιαίας δήλωσης φόρου 15% και 20%

Σύμφωνα με την απόφαση Α. 1101/2019 της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με θέμα «Καθορισμός του ηλεκτρονικού τρόπου υποβολής….του ν.4172/2013»:

- Δημιουργία έλεγχος μηνιαίου ηλεκτρονικού αρχείου για τους φόρους 15% και 20%

- Υποβολή ηλεκτρονικού αρχείου στην ειδική εφαρμογή της ααδε και έκδοση βεβαίωσης οφειλής.

Γ) Βιβλία Ταμείου

- Εκτυπώσεις καταστάσεων Ταμείου και Ημερολογίου Χρηματικών Ενταλμάτων μηνιαίως και συμφωνία με το τηρούμενο excel πληρωμών.

- Καταχώριση και συμφωνία εξοφλημένων επιταγών στο ΟΠΣ από τα extraits της τράπεζας.
- Τήρηση ημερησίου βιβλίου επιταγών και κρατήσεων
- Τήρηση μηνιαίων extraits λογαριασμών (-3014, -1545, -1334, -1286 ,-029) και συμφωνία με πληρωμές
- Βεβαίωση ανεξόφλητων επιταγών – εντολών, κατά μήνα

Δ) Βεβαιώσεις Κρατήσεων Χ.Ε.

- Αποστολή email βεβαιώσεων κρατήσεων ενταλμάτων έως 30.12.2022 (σύνολο 6000 και πλέον) στους δικαιούχους προς ενημέρωσή τους.

Ε) Αρχείο

- Αρχειοθέτηση όλων των ανωτέρω ενταλμάτων (σύνολο 10755 ΧΕ – 714 πανόδετοι φάκελοι)
- Ενημέρωση αρχείου ΧΕΠ με τα δικαιολογητικά εξόφλησης των υπόλογων (σύνολο 5)
- Τήρηση ενημέρωση φυσικού αρχείου Εκχωρήσεων– Κατασχέσεων σύνολα 1.1.2022 έως 30.12.22 (64 Εκχωρήσεις - 14 Κατασχέσεις, εκχωρήσεις- κατασχέσεις άλλων υπηρεσιών 12, άκυρες 4), ενημέρωση των μεταβολών στο ΟΠΣ, τήρηση ενημέρωση σχετικού αρχείου excel.

- **ΣΤ) Έγγραφα**
- Αλληλογραφία με άλλες Υπηρεσίες της Περιφέρειας όπως με το Τμήμα Περιουσίας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση ανθρώπινου Δυναμικού κ.α. (σύνολο 30)
- Ενημέρωση δικαιούχων για σύσταση παρακαταθήκης, λόγω έλλειψης φορολογικής ή ασφαλιστικής ενημερότητας (σύνολο 11)

Ζ) Εκχωρήσεις – Κατασχέσεις

- Αλληλογραφία με τράπεζες ή άλλους ιδιώτες για εκχωρήσεις καθώς και με τα Γραφεία Νομοθετικού Συντονισμού και δικαστικών υποθέσεων για διευκρινίσεις σε θέματα κατασχέσεων εκχωρήσεων (επικαιροποίηση στοιχείων, αποδοχή εκχωρήσεων όπου απαιτείται, σύνολο εγγράφων 55)
- Δηλώσεις τρίτου ενώπιον του Ειρηνοδικείου για νέες κατασχέσεις (σύνολο 3) – αντίστοιχες επισκέψεις στο Ειρηνοδικείο.
- Τήρηση αρχείου excel εκχωρήσεων-κατασχέσεων ενεργών, αποπληρωμένων και λοιπών φορέων

- Ενημέρωση συστήματος ΟΠΣ με τις νέες εκχωρήσεις κατασχέσεις και παρακολούθηση πληρωμής τους.

1.2.4. ΤΜΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ

Το Τμήμα ασχολήθηκε με την παρακολούθηση και των χρηματικών συναλλαγών της Περιφέρειας και την αλληλογραφία με τις συνεργαζόμενες Τράπεζες κι άλλες Δ/νσεις της Περιφέρειας (περίπου 159 έγγραφα) .

Ελέγχθηκε η κατάθεση στους λογ/σμούς της Περιφέρειας παραβόλων (περίπου 532) για τα οποία οι δικαιούχοι αιτούνται την επιστροφή τους ως αχρεωστήτως εισπραχθέντων , λόγω μη χρήσης τους και δόθηκαν φωτοτυπίες της κίνησης των τραπεζικών λογαριασμών όπου εμφανίζονται οι ανωτέρω πιστώσεις .

Ακόμη έγινε έλεγχος της επιστροφής των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από υπαλλήλους στον αντίστοιχο τραπεζικό λογ/σμό (περίπου 51 καταθέσεις) και η ενημέρωση της Δ/νσης Μισθοδοσίας .

Κατόπιν αιτημάτων των Δ/νσεων Ανάπτυξης - τμήμα Επαγγέλματος & Εργασίας έγινε έλεγχος της κατάθεσης παραβόλων (297) , μέσω Ε BANKING σε τραπεζικούς λογ/σμούς της Περιφέρειας κι ενημέρωση των Δ/νσεων .

Κατόπιν αιτημάτων των Δ/νσεων Μεταφορών έγινε έλεγχος της κατάθεσης παραβόλων (τελών αδείας και μεταβίβασης οχημάτων) , σε τραπεζικούς λογ/σμούς της Περιφέρειας (περίπου 2800 καταθέσεις) κι ενημέρωση των Δ/νσεων .

Επίσης γίνεται μηνιαίως , συμφωνία των τραπεζικών υπολοίπων με τα διαθέσιμα των λογαριασμών του πληροφοριακού συστήματος της ΟΤS καθώς και οι ανάλογες εγγραφές .

Ακόμη έγιναν 28 μεταφορές ποσών από την Τράπεζα Ελλάδος , μέσω του συστήματος ΔΙΑΣ PORTAL , στον λογαριασμό πληρωμών της Περιφέρειας .

Κατόπιν ελέγχου του ισολογισμού έτους 2021 της Περιφέρειας Αττικής από το Σώμα Ορκωτών Λογιστών , δόθηκαν πολλά στοιχεία για τα έσοδα των ΠΕ ΚΤ, ΒΤ,ΔΤ, ΝΤ Αθηνών και της Περιφέρειας καθώς και υπόλοιπα και κινήσεις των τραπεζικών λογαριασμών .

1.3. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στην τροποποίηση του Οργανισμού της Περιφέρειας Αττικής σύμφωνα με το ΦΕΚ 4251/Β/29-12-2016 (σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης με αριθμό 109290/39629/2016) - με την οποία συστάθηκε- και το ΦΕΚ 1661/Β/11-05-2016 (σχετική απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης με αριθμό 37419/13479/2018. Οι κυριότερες αυτών είναι η διενέργεια των δημοσιονομικών δεσμεύσεων, ο έλεγχος νομιμότητας, κανονικότητας και παρεμπιπτόντως αναφυομένων θεμάτων, η εκκαθάριση και η έκδοση εντολών πληρωμών όλων των δαπανών της Περιφέρειας. Συγκεκριμένα, η Υπηρεσία μας έχει αναλάβει από 01/01/2017 – σύμφωνα με την ΚΥΑ 2/16570/0026/2016 – τις αρμοδιότητες που ασκούνταν από τις ΥΔΕ, ήτοι **την ευθύνη της δημοσιονομικής διαχείρισης του φορέα μας.** Ειδικότερα :

Α. Σε συνδυασμό με το Π.Δ. 80/2016, το Τμήμα Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας εξέδωσε κατά την έναρξη του οικονομικού έτους 2023**οκτώ** αποφάσεις

συνολικής ανατροπής ανεκτέλεστων πιστώσεων 2022για κάθε μία από τις Περιφερειακές Ενότητες. Περαιτέρω, μερίμνησε – κατόπιν σύνταξης οδηγιών προς όλες τις Π.Ε. και στενής συνεργασίας με την εταιρεία υποστήριξης - για την όσο το δυνατό αυτοματοποιημένη διαδικασία έκδοσης Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης έναρξης οικονομικού έτους για όλες τις προβλεπόμενες δεσμεύσεις. Εξέδωσε τις μεταφερόμενες αναλήψεις της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα, έλεγξε την επάρκεια πιστώσεων και προέβη σε διορθωτικές κινήσεις όπου απαιτούνταν, καθώς επίσης έλεγξε όλες τις εκδοθείσες αποφάσεις έναρξης όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων. Συγκεκριμένα, για το οικονομικό έτος 2022 έγινε επί **6.730** περιπτώσεων Ανάληψης και Ανάκλησης για όλη την Περιφέρεια Αττικής, σύμφωνα με τις αναλυτικές πληροφορίες του Τμήματος.

Β. Η Υπηρεσία μας προέβη στην έκδοση συνολικά **10.804**χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής (συμπεριλαμβανομένων και των ακυρωθέντων), αρχής γενομένης - για τον κύριο όγκο αυτών - από το Φεβρουάριο. Πριν από την έκδοση αυτών, η Υπηρεσία μας προέβη,στα πλαίσια της διασφάλισης της νομιμότητας και κανονικότητας, καθώς και επίλυσης τυχόν παρεμπιπτόντως αναφυομένων θεμάτων σχετικών με τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση, σε έλεγχο, συμπλήρωση ή διόρθωση – κατά περίπτωση - των δικαιολογητικών που εισήλθαν από τα αντίστοιχα Τμήματα Παρακολούθησης Δαπανών των αντίστοιχων Π.Ε., με τη σύνταξη ενημερωτικών ηλεκτρονικών μηνυμάτων προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις Οικονομικών. **Αξίζει να σημειωθεί ότι, κατά τους πραγματοποιούμενους ελέγχους, έχει επιτευχθεί πολλάκις εξοικονόμηση πόρων και πιστώσεων της Περιφέρειας, είτε λόγω εντοπισμού έτερης πηγής χρηματοδότησης σε τεχνικά έργα και προγραμματικές συμβάσεις, είτε λόγω εφαρμογής διορθωτικών ενεργειών προς όφελος του φορέα μας.**

Γ. Η Υπηρεσία μας συνέχισε την προσπάθεια της οργάνωσης του σχετικά νέου αυτού εγχειρήματος, για τη διαμόρφωση μιας ενιαίας και ομοιογενούς πρακτικής επί των ενεργειών των Δ/νσεων Οικονομικών όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων, μέσα σ' ένα ασαφές και ανεπαρκές θεσμικό περιβάλλον. Έχουν συνταχθεί πλείστα έγγραφα οδηγιών εκκαθάρισης προς όλες τις Δ/νσεις Οικονομικών, σχετικά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τη μεθοδολογία για τις κυριότερες κατηγορίες δαπανών, με διευκρινίσεις και κατευθύνσεις σχετικά με αυτές. Επιπλέον, πρέπει να σημειωθεί ότι – πέραν του ελέγχου – διατίθεται αρκετός χρόνος για την προετοιμασία, σύνταξη, δημιουργία φακέλου συνημμένων δικαιολογητικών στα Χρηματικά Εντάλματα, καθώς και την ανάρτηση αυτών στο ΚΗΜΔΗΣ, όπου προβλέπεται. Τέλος, η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης δεν διαθέτει Τμήμα ΓραμματειακήςΥποστήριξης,ωστόσο εξυπηρετείται σε κάποια θέματα από το Αυτοτελές Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Διευθύνσεων με οικονομικό αντικείμενο. Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης είναι επιπλέον επιφορτισμένοι με τη διαδικασία της διεκπεραίωσης των εισερχομένων εγγράφων και δικαιολογητικών, καθώς και με την αρχειοθέτηση των χρηματικών ενταλμάτων. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι το πλήθος των εισερχομένων στην Υπηρεσία μας εγγράφων ανήλθε στα 13.356, των εξερχομένων στα 4.052, ήτοι συνολικά 17.408, ενώ το πλήθος των ηλεκτρονικών μηνυμάτων που διακινήθηκαν εκτιμώνται περί τις 3.000.

Αναλυτικότερα, ακολουθούν τα Πεπραγμένα έτους 2022, ανά Τμήμα της Διεύθυνσης :

1.3.1. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ

Το Τμήμα Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων, Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης, ελέγχει τα σχέδια Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης ως προς την ύπαρξη των πιστώσεων και ως προς την ύπαρξη των νόμιμων προϋποθέσεων κάθε δαπάνης (αποφασίζον όργανο/Αρχή, καταχωρημένα παραστατικά ή υπάρχουσες Συμβάσεις παρελθόντων ετών κ.λπ.).

Ο ανωτέρω έλεγχος, για το 2022 έγινε επί **6.730** περιπτώσεων Ανάληψης (3.164) και Ανάκλησης (1.492+2074) για όλη την Περιφέρεια Αττικής. Επ' αυτών ο έλεγχος απέβη θετικός και βεβαιώθηκαν 3.063 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσηςαπό σύνολο 3.164, ενώ 101 δεν εγκρίθηκαν (μη βεβαιωμένες). Επιπλέον, ελέγχθηκαν 2074 ολικές ανακλήσεις ή αντιλογισμοί και 1492 Μερικές Ανακλήσεις. Αξίζει να σημειωθεί πως ο αριθμός των μερικών Ανακλήσεων είναι ενδεικτικός καθώς δεν παρέχει το ΟΠΣ ακριβή απεικόνιση αυτών συγκεντρωτικά.

Να σημειωθεί πως το ΤΔΔ αναλαμβάνει την προώθηση όλων των ανωτέρω σχεδίων (Ανάληψης και Ανάκλησης) προς υπογραφή (εφόσον περάσουν τον έλεγχο του Τμήματος) από τον ΠΟΥ και τον Διατάκτη και στη συνέχεια ενημερώνονται οι ΠΕ προκειμένου να αναρτήσουν στις σχετικές πλατφόρμες (ΔΙΑΥΓΕΙΑ ή/και ΚΗΜΔΗΣ).

Το Τμήμα πραγματοποίησε τις ανατροπές όλων των Δεσμεύσεων της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2022 για κάθε Περιφερειακή Ενότητα ξεχωριστά και επίσης έλεγξε όλη την διαδικασία αυτόματης μετάπτωσης των μεταφερόμενων πιστώσεων από το 2021 στο 2022 καθώς και κάθε μεταφερόμενη δέσμευση ξεχωριστά για όλη την Περιφέρεια Αττικής.

Στα πλαίσια της μετάπτωσης των μεταφερόμενων πιστώσεων από το οικονομικό έτος 2021 στο 2022, το Τμήμα Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων ήρθε αντιμέτωπο με ανεπάρκεια πιστώσεων σε μέρος των λειτουργικών ΚΑΕ με αποτέλεσμα να είναι αδύνατον να γίνει έναρξη οικονομικού έτους και εκτέλεση Προϋπολογισμού στον Κεντρικό Τομέα (ΕΦ 01.072)καθώς η ανεπάρκεια υπερέβαινε το μισό εκατομμύριο ευρώ (€551.796,31) χωρίς να υπολογίζονται αλλαγές πιστώσεων και λοιπά σχετικά με τα έργα. Το Τμήμα ενημέρωσε άμεσα με το από 10-01-2022 email. Αυτό το γεγονός, της ανεπάρκειας πιστώσεων, οφείλεται στην αδυναμία ορθής παρακολούθησης πιστώσεων και εξόδων και συνακόλουθα της μη έγκαιρης ενημέρωσης περί αποδέσμευσης/ανάκλησης μη χρειαζούμενων ποσών λόγω μη χρήσεως μερικώς ή ολικώς -λόγω επίτευξης χαμηλότερου τιμήματος ή ολοκλήρωσης ή λήξης των Συμβάσεων. Ως αποτέλεσμα συσσωρεύτηκε πλήθος δεσμεύσεων μεταφερόμενων από τα έτη 2019 και εξής, οι οποίες εμφανίζονταν ενεργές από την αρμόδια Δ/νση. Το Τμήμα Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων αμέσως προέβη σε συστημικό έλεγχο όλων των δεσμεύσεων που μεταφέρονταν αναξιοποίητες εν όλω ή εν μέρει τα τελευταία χρόνια και προκάλεσε την ανάκληση αυτών. Από τον έλεγχο αυτό του Τμήματος Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων εξοικονομήθηκαν ποσά από αντιλογισμούς και ανακλήσεις, για τις οποίες συνάχθηκε από έρευνα και σύγκριση οικονομικών στοιχείων των τελευταίων οικονομικών ετών ότι δεν χρειάζονταν.

Στην πορεία του έτους, και προκειμένου να μην βρεθούμε στην ίδια κατάσταση κατά την μεταφορά δεσμεύσεων έτους 2022 στο 2023, *έγινε συγκεντρωτική έρευνα και δημιουργήθηκαν εύχρηστοι πίνακες δεσμεύσεων με μεγάλη και απλοποιημένη πληροφορία*, ώστε να ανταποκριθούν γρήγορα τα Τμήματα της Δ/νσης Οικονομικών σχετικά με ανακλήσεις μη χρειαζούμενων ποσών (έγγραφα και συνημμένοι σε αυτά πίνακες με αρ. πρωτ. 893797/19-9-22 & 903793/21-9-22). Δεν υπήρξε απάντηση για το μεγαλύτερο μέρος του ερωτήματος, ωστόσο από μία μερική ανταπόκριση εξοικονομήθηκαν περισσότερα από €800.000,00 από πλεονάζουσες δεσμεύσεις που δεν είχαν προσαρμοστεί στα ποσά αναθέσεων ή κατακυρώσεων.

Για την Περιφερειακή Ενότητα του Κεντρικού Τομέα συντάχθηκαν από το ΤΔΔ 1.081 σχέδια αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης (που αντιστοιχεί στο 34,17% όλης της Περιφέρειας Αττικής) εκ των οποίων 1.016 βεβαιώθηκαν και αναρτήθηκαν.

Το Τμήμα πραγματοποίησε τις ανατροπές όλων των Δεσμεύσεων της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2022 για κάθε Περιφερειακή Ενότητα ξεχωριστά.

Τα απολογιστικά στοιχεία σε αριθμούς*:

	ΟΛΗ Η Π.ΑΤΤ.		**Κ.Τ.**		**ΛΟΙΠΕΣ Π.Ε.**	
	ΟΛΗ Η Π.ΑΤΤ.	%	Κ.Τ.	%	ΛΟΙΠΕΣ Π.Ε.	%
ΕΑΔ	3.164	100	1081	34,17%	2.083	65,83%
ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΕΣ ΕΑΔ	3.063	100	1016	33,17%	2.047	66,83%
ΑΒΕΒΑΙΩΤΕΣ ΕΑΔ	101	100	65	64,36%	36	35,64%
ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΕΣ	3.063	100	1081	35,29%	1.982	64,71%
ΜΕΡΙΚΩΣ ΑΝΑΚΛΗΘΕΙΣΕΣ	1492	100	200	13,40%	1.292	86,60%
ΟΛΙΚΩΣ ΑΝΑΚΛΗΘΕΙΣΕΣ	2074	100	481	23,19%	1.593	76,81%

1.3.2. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΕ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΑΣ

Α/Α	ΤΥΠΟΣ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
	ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	3.123
	ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	34
	ΣΥΝΟΛΟ	**3.157**

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε.ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ(ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΕΛΕΓΧΟΣ & ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ 7). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 8). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 9). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

1.3.3. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΕ Π.Ε. ΒΟΡΕΙΟΥ, ΔΥΤΙΚΟΥ & ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΥΠΟΣ Χ.Ε.	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ**
ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	887	864	647
ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	4	6	2
ΣΥΝΟΛΑ	891	870	649
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**2.410**		

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε.ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ(ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΕΛΕΓΧΟΣ & ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ 7). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 8). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 9). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ 10) ΈΚΔΟΣΗ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΕ ΚΤ (Εκδόθηκαν 46 από το Τμήμα μας) 11) ΕΚΔΟΣΗ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΕ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Εκδόθηκαν 6 από το Τμήμα μας).

1.3.4. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΕΚΚΑΘ. ΔΑΠΑΝΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜ. ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ Π.Ε ΑΝΑΤ. & ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΥΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	**Π.Ε ΑΝ. ΑΤΤΙΚΗΣ**	**Π.Ε ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ**	**Π.Ε ΚΕΝΤΡ. ΤΟΜΕΑ**	**Π.Ε ΝΗΣΩΝ**	
ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ	1325	853	61	9	
ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	6	1			**ΣΥΝ. ΕΝΤΑΛΜ.**
ΣΥΝΟΛΑ	**1331**	**854**	**61**	**9**	**2255**
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΣΕ ΜΟΡΦΗ E-MAIL ΓΙΑ ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΚΑΙ ΛΑΘΗ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚ/ΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	115	62			**ΣΥΝ. E-MAIL**
					177
"ΙΡΙΔΑ" : ΧΡΕΩΣΗ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ- ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ					**ΣΥΝ. ΕΓΓΡΑΦΩΝ: 1005**

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε.ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ(ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΕΛΕΓΧΟΣ & ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ 7). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 8). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 9). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

1.3.5. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ & ΕΚΔΟΣΗΣ Χ.Ε Π.Ε ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ

ΤΥΠΟΣ	**Π.Ε ΠΕΙΡΑΙΑ**	**Π.Ε ΝΗΣΩΝ**
Χ.Ε	931	1451
Χ.Ε.Π	5	11
ΣΥΝΟΛΑ	**936**	**1462**
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Χ.Ε	**2398**	

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε.ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ(ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΕΛΕΓΧΟΣ & ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΗΣ 7). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 8). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 9). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

1.3.6. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ,ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ,ΒΟΡΕΙΟΥ,ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ, ΒΟΡΕΙΟΥ, ΔΥΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΥΠΟΣ Χ.Ε.	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ**
ΤΑΚΤΙΚΑ Χ.Ε.	**73**	**39**	**24**	**53**
ΤΑΚΤΙΚΑ 1ων ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΜΕΛΕΤΩΝ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ Χ.Ε. ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)	**14**	**5**	**3**	**3**
ΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	**68**	**6**	**2**	**-**
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΔΕΚΟ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ Χ.Ε. ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)	**7**	**-**	**-**	**11**
ΣΥΝΟΛΑ Χ.Ε.	**141**	**45**	**26**	**53**
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**265**			

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε.ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ(ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 7). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 8). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

1.3.7. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ,ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ

(ΓΙΑ ΤΟ Α ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2022 ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΕ ΑΡ. 6)

ΤΥΠΟΣ Χ.Ε.	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΙΡΑΙΑ**	**ΠΕΡ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΗΣΩΝ**
ΤΑΚΤΙΚΑ Χ.Ε. ΕΡΓΩΝ	**106**	**70**	**78**	**52**
ΤΑΚΤΙΚΑ 1ων ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΜΕΛΕΤΩΝ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ Χ.Ε. ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)	**14**	**9**	**14**	**8**
ΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	**20**	**5**	**5**	**2**
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΔΕΚΟ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ Χ.Ε. ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)	-	-	**15**	**1**
ΣΥΝΟΛΑ Χ.Ε.	**126**	**75**	**98**	**55**
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**354**			

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	1). 'ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΠΙΠΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ, 2). ΕΚΔΟΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ, 3). ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ Χ.Ε. ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΗΜΔΗΣ, 4). ΧΡΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΡΟΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ «ΙΡΙΔΑ», 5). ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ (ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ E-MAILS) & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, 6). ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, 7). ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 8). ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

1.4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

1.4.1. ΤΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

- Συγκρότηση Γνωμοδοτικών Οργάνων και Επιτροπών Παραλαβής Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών, έτους 2022.
  (3 Γνωμοδοτικές Επιτροπές και 12 Επιτροπές Παραλαβής)

- Καταγραφή και παρακολούθηση συμβάσεωντης Δ/νσης Οικονομικών Π.Ε.Κ.Τ.Α. και μέριμνα για την έγκαιρη έναρξη των διαδικασιών ανανέωσης αυτών.
  (188 Συμβάσεις)

- Συγκέντρωση και ψηφιοποίηση των τιμολογίων και των σχετικών δικαιολογητικών παρακολούθησης εκτέλεσης συμβάσεων (*βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης και πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής*) που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών και παροχής υπηρεσιών ετών 2018 , 2019, 2020, 2021 και 2022.
  (συνολικά 1656 τιμολόγια).

- Δημιουργία και ενημέρωση βάσης δεδομένων που αφορά στην τιμολόγηση των συμβάσεων προμηθειών-παροχής υπηρεσιών για τα έτη 2018,2019, 2020, 2021 και 2022της Δ/νσης Οικονομικών Π.Ε.Κ.Τ.Α.

- Αποστολή φακέλων συμβάσεων προμηθειών-παροχής υπηρεσιών για έλεγχο των δικαιολογητικών πληρωμής και συμπλήρωση των στοιχείων των φακέλων με τα στοιχεία που ζητούνται από τα αρμόδια για τον έλεγχο τμήματα.

- Δημιουργία και ενημέρωση βάσης δεδομένων για την καταγραφή των συμβάσεων των Δ/νσεων Οικονομικών όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022.
  (666 Συμβάσεις)

- Μέριμνα για την καταγραφή στο Βιβλίο Παγίων, του εξοπλισμού που προμηθεύεται η Περιφέρεια Αττικής μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών – αναθέσεων που διενεργεί η Δ/νση Οικονομικών Π.Ε.Κ.Τ.Α.

- Έκδοση βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης συμβάσεων για συμμετοχή των εταιρειών σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

1.4.2. ΤΜ. ΣΥΝΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ

Το Τμήμα προέβη στη **σύνταξη 266 εισηγήσεων προς την Οικονομική Επιτροπή** (Ο.Ε.) Π.Α., οι οποίες κατά κύριο λόγο αφορούσαν 'εγκρίσεις δαπάνης και διάθεση πίστωσης', 'εγκρίσεις προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης', 'εγκρίσεις Πρακτικών της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Κ.Τ.', 'ανακλήσεις ποσών από εγκεκριμένες δαπάνες' 'τροποποιήσεις αποφάσεων'.

ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ – ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Α) Συντάχθηκαν **109 αποφάσεις απ' ευθείας ανάθεσης** σε συνέχεια των αντίστοιχων αποφάσεων που εκδόθηκαν από την Οικονομική Επιτροπή Π.Α. και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το **άρθρο 50** του Ν. 4782/2021.

Β) Συντάχθηκαν **42 έγγραφα για αποδοχή οικονομικής προσφοράς,** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το **άρθρο 49** του Ν. 4782/2021, που αφορά προμήθειες – παροχή υπηρεσιών ήσσονος αξίας**.**

Η διαδικασία πριν και μετά τη σύνταξη των **συνολικά 151 αποφάσεων απ' ευθείας ανάθεσης και αποδοχών οικονομικής προσφοράς** περιλάμβανε:
α) 140 εισηγήσεις στην Ο.Ε. για έγκριση δαπάνης
β) 140 αιτήματα στη Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης Π.Α. για έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης
γ) 170 προσκλήσεις υποβολής οικονομικής προσφοράς είτε προς συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς είτε 'προς κάθε ενδιαφερόμενο φορέα' (ΙΡΙΔΑ, ΚΗΜΔΗΣ για προϋπολογισμό άνω των 2.500,00€ πλέον ΦΠΑ, αποστολή πρόσκλησης με e-mail ή ανάρτηση στο site Π.Α.)
δ) 22 γνωστοποιήσεις αποφάσεων στις περιπτώσεις που στην πρόσκληση ανταποκρίθηκαν πέραν του ενός ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς.
ε) 170 ανακοινώσεις ανάθεσης (κατόπιν ελέγχου και συλλογής των απαιτούμενων δικαιολογητικών -ποινικό μητρώο, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, κλπ-).
στ) 106 συμβάσεις (για αποφάσεις που αφορούσαν ποσά άνω των 2.500,00€ πλέον ΦΠΑ).

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ

Προετοιμάστηκαν και πραγματοποιήθηκαν **32 συνεδριάσεις** της αρμόδιας Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Κ.Τ. κατά τις οποίες **συζητήθηκαν 64 θέματα** και τα οποία αφορούσαν τροποποιήσεις συμβάσεων και διαπραγματεύσεις με οικονομικούς φορείς για ανάθεση λόγω αποκλειστικότητας (εκθέσεις τουρισμού / αγροδιατροφικού τομέα κλπ, συναυλίες, θεατρικές παραστάσεις, υπηρεσίες με αποκλειστικά δικαιώματα, κ.ο.κ.) όπως φαίνεται στον Πίνακα Ι:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

Θέματα Συνεδριάσεων Τριμελούς Επιτροπής	Αριθμός θεμάτων
Τροποποιήσεις Συμβάσεων	9
Διαπραγματεύσεις με οικονομικούς φορείς	55

Η προετοιμασία των ανωτέρω συνεδριάσεων περιλάμβανε:
α) 43 εισηγήσεις για έγκριση προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης (για εκδηλώσεις Πάσχα, καλοκαιριού και Χριστουγέννων έγιναν συγκεντρωτικές εισηγήσεις)
β) 9 εισηγήσεις για τροποποίηση συμβάσεων
γ) 32 προσκλήσεις προς την Τριμελή Επιτροπή και
δ) 55 προσκλήσεις προς τους αντίστοιχους οικονομικούς φορείς.

Σε συνέχεια των συνεδριάσεων της Τριμελούς Επιτροπής και της έκδοσης των **64 αντίστοιχων Πρακτικών** ακολούθησαν:
α) 64 εισηγήσεις για την έγκριση και κατακύρωση αυτών από την Οικονομική Επιτροπή,
β) 64 γνωστοποιήσεις των αποφάσεων Ο.Ε
γ) 39 συμβάσεις (για αποφάσεις που αφορούσαν ποσά άνω των 2.500,00€ πλέον ΦΠΑ), και
δ) 9 τροποποιήσεις συμβάσεων.

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Συνολικά πραγματοποιήθηκε η **σύναψη:**
α) 145 συμβάσεων ύστερα από αποφάσεις απ' ευθείας ανάθεσης από τον Αντιπεριφερειάρχη Οικονομικών Π.Α. και αποφάσεις Οικονομικής Επιτροπής Π.Α. για κατακύρωση Πρακτικών της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Τριμελούς Επιτροπής.
β) 9 τροποποιήσεων συμβάσεων.

ΔΙΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΦΑΚΕΛΩΝ

Πραγματοποιήθηκαν **240 διαβιβάσεις φακέλων** στο Τμήμα Προγραμματισμού & Παρακολούθησης Συμβάσεων. Οι 37 από αυτές αφορούσαν συμβάσεις του 2021.

ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Επεξεργασία τεχνικών προδιαγραφών όλων των αιτημάτων σχετικά με τη διεξαγωγή διαδικασίας απ' ευθείας αναθέσεων.
- Έγγραφα & email προς συναρμόδιες Υπηρεσίες και εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς: περί τα 600.
- Παροχή επιπλέον στοιχείων προς τα αρμόδια για τον έλεγχο Τμήματα για τη συμπλήρωση των φακέλων κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών πληρωμής.

1.4.3. ΤΜ. ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜ. ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ

1. Εφαρμογή Δυναμικού Συστήματος Αγορών του άρθρου 33 του Ν. 4412/2016 για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Περιφέρειας Αττικής, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης αρμοδιότητας της Περιφέρειας Αττικής και των Κ.Ε.Σ.Υ. για τα έτη 2021, 2022 & 2023, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα ειδών, συνολικού προϋπολογισμού, 2.419.354,84€ πλέον ΦΠΑ (3.000.000.00€ συμπ. ΦΠΑ)

2. Εφαρμογή Δυναμικού Συστήματος Αγορών (ΔΣΑ) του άρθρου 33 του Ν. 4412/2016 για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων Σχολείων της Περιφέρειας Αττικής, για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 & 2021-2022 προϋπολογισμού 106.449.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, συμπεριλαμβανομένων του δικαιώματος προαίρεσης έως 25% και της αναπροσαρμογής του τιμήματος λόγω αλλαγής της τιμής καυσίμου έως 10%.

3. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων διαγωνισμός για την παροχή ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΧΩΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΜΕΑΚΗΣ ΤΡΩΤΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΕ.Σ.Π.Κ.Α. ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ. Συνολικός Προϋπολογισμός: 480.818,18€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% - Διακήρυξη 18/2021

4. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την τοποθέτηση, απομάκρυνση και γενικότερη διαχείριση κινητών συστημάτων υγιεινής στις λαϊκές αγορές της Περιφέρειας Αττικής για τρία έτη (36 μήνες). Τελικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένων Δικαιώματος Προαίρεσης και ΦΠΑ: 5.135.541,84€, Διακήρυξη 1/2022

5. Επαναληπτικός Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την τοποθέτηση, απομάκρυνση και γενικότερη διαχείριση κινητών συστημάτων υγιεινής στις λαϊκές αγορές της Περιφέρειας Αττικής για τρία έτη (36 μήνες). Τελικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένων Δικαιώματος Προαίρεσης και ΦΠΑ: 5.135.541,84€, Διακήρυξη 8/2022

6. Δεύτερος Επαναληπτικός Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την τοποθέτηση, απομάκρυνση και γενικότερη διαχείριση κινητών συστημάτων υγιεινής στις λαϊκές αγορές της Περιφέρειας Αττικής για τρία έτη (36 μήνες). Τελικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένων Δικαιώματος Προαίρεσης και ΦΠΑ: 2.601.497,18€, Διακήρυξη 17/2022

7. (Νέος) Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την τοποθέτηση, απομάκρυνση και γενικότερη διαχείριση κινητών συστημάτων υγιεινής στις λαϊκές αγορές της Περιφέρειας Αττικής για τρία έτη (36 μήνες). Τελικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένων Δικαιώματος Προαίρεσης και ΦΠΑ: 5.135.541,84€, Διακήρυξη 21/2022

8. Συνέχιση (για την Ομάδα Α) του Ηλεκτρονικού άνω των ορίων ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών: Α) φύλαξης για ένα χρόνο, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής σε ευρώ, συνολικού προϋπολογισμού 696.384,00€ συμπ.Φ.Π.Α., Διακήρυξη 21/2020

9. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια και εγκατάσταση ενός Ψηφιακού Αγγειογραφικού Συγκροτήματος διπλού επιπέδου για το Γενικό Νοσοκομείο Παίδων «Η Αγία Σοφία», συνολικού προϋπολογισμού 1.364.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

10. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την επιλογή Οργανισμού Εκτέλεσης που θα υλοποιήσει τις Δράσεις Ι, ΙΙ και ΙΙΙ του Προγράμματος «Προώθηση οίνων ποιότητας Περιφέρειας Αττικής σε τρίτες χώρες (ΗΠΑ, Καναδάς, Ην. Βασίλειο, Ιαπωνία και Κορέα)» στο πλαίσιο του Μέτρου Προώθηση οίνων σε αγορές τρίτων χωρών, συνολικού προϋπολογισμού 2.357.251,16€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

11. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την επιλογή ταξιδιωτικού γραφείου που θα καλύψει τις ανάγκες μετακίνησης και διαμονής των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα «Προώθηση Οίνων Ποιότητας Περιφέρειας Αττικής σε Τρίτες Χώρες (ΗΠΑ, Καναδάς, Ην. Βασίλειο, Ιαπωνία, Κορέα)» στο πλαίσιο του μέτρου προώθηση οίνων σε αγορές τρίτων χωρών του Υ.Π.Α.Α.Τ., Συνολικός Προϋπολογισμός: 326.400,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, Διακήρυξη 9/2022

12. Ηλεκτρονικός, άνω των ορίων, ανοικτός διαγωνισμός για την κάλυψη των αναγκών, στο πλαίσιο συνδιοργάνωσης με τον ΣΕΓΑΣ, του Αυθεντικού Μαραθωνίου Αθήνας για τα έτη 2022-2023 (cpv: 92622000-7)», συνολικού προϋπολογισμού 2022 & 2023: 923.520,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και του δικαιώματος προαίρεσης 8% για το έτος 2023, ετήσιος προϋπολογισμός 2022: 444.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, Διακήρυξη 14/2022

13. Συνέχιση του Ηλεκτρονικού, άνω των ορίων, ανοικτού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας όλων των χώρων του Πεδίου του Άρεως, της Πλατείας Πρωτομαγιάς, του Λόφου Εθνικής Αντιστάσεως και του Αττικού Άλσους για τρία (3) έτη, συνολικού προϋπολογισμού 2.000.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (Διακήρυξη 4/2021)

14. Ηλεκτρονικός άνω των ορίων Ανοικτός Διαγωνισμός για την παροχή υλικοτεχνικής υποστήριξης, οργάνωσης και εκτέλεσης παραγωγής των εκδηλώσεων που θα διοργανώσει η Περιφέρεια Αττικής στο Αττικό Άλσος και το Πεδίο του Άρεως κατά τα έτη 2022 και 2023. Συνολικός προϋπολογισμός 633.640,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (Διακήρυξη 12/2022).

15. Πρόσκληση υποβολής προσφορών της Π.Ε. Κ.Τ. Αθηνών στο πλαίσιο του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την για την ανάθεση συμβάσεων παροχής υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων Σχολείων της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2022-2023, 2023-2024 και 2024-2025. Συνολικός Προϋπολογισμός 10.177.734€- πρόσκληση 11/2022.

16. Πρόσκληση υποβολής προσφορών της Π.Ε. Κ.Τ. Αθηνών στο πλαίσιο του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την για την ανάθεση συμβάσεων παροχής υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων Σχολείων της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2022-2023, 2023-2024 και 2024-2025. Συνολικός Προϋπολογισμός πρόσκληση 4.876.641,00€- 15/2022.

17. Ηλεκτρονικός, Ανοικτός άνω των ορίων Διαγωνισμός για την υλοποίηση του προγράμματος δράσεων προβολής και προώθησης προϊόντων του αγροδιατροφικού τομέα της Π.Α για το έτος 2022, συνολικού προϋπολογισμού 377.332,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Διακήρυξη 17/2021).

ΑΝΟΙΚΤΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ

1. Ηλεκτρονικός, ανοικτός διαγωνισμός για την υλοποίηση του προγράμματος δράσεων προβολής και προώθησης προϊόντων του αγροδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής έτους 2023, (CPV 79950000-8). Συνολικός Προϋπολογισμός**:** 195.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% - Διακήρυξη 20/2022

2. 10/2022 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΓΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ (ΜΕΛΑΝΙΑ, ΤΥΜΠΑΝΑ ΚΛΠ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ Κ.Ε.Σ.Υ. ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2021, 2022 & 2023 ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 75.300,00€ € ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ, (93.372,00 € ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)

3. Ηλεκτρονικός, Ανοικτός διαγωνισμός για την προμήθεια καυσίμων κίνησης για τα υπηρεσιακά οχήματα της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών για ένα έτος», συνολικού προϋπολογισμού 100.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% (CPV 09132100-4 & 09134200-9), (Διακήρυξη 2/2022).

4. 3/2022 πρόσκληση υποβολής προσφορών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών στο πλαίσιο του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Περιφέρειας Αττικής, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης αρμοδιότητας της Περιφέρειας Αττικής και των Κ.Ε.Σ.Υ, συνολικού προϋπολογισμού 101.500,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (3/2022)

5. Επαναληπτικός, ηλεκτρονικός, ανοικτός, διαγωνισμός για την υλοποίηση του προγράμματος δράσεων προβολής και προώθησης των προϊόντων του αγροδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής έτους 2022, προϋπολογισμού 255.812,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Διακήρυξη 6/2022)

6. Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια και τοποθέτηση εξαρτημάτων εξοπλισμού για την επισκευή και συντήρηση παιδικών χαρών αρμοδιότητας Περιφέρειας Αττικής για ένα έτος. Συνολικός Προϋπολογισμός: 87.427,10€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, Διακήρυξη 7/2022

7. Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων και φωτοαντιγραφικών των Υπηρεσιών της ΠΕ Κεντρικού Τομέα Αθηνών για ένα έτος. Συνολικός Προϋπολογισμός: 230.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, Διακήρυξη 16/2022

8. Ηλεκτρονικός, Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια καυσίμων κίνησης για τα υπηρεσιακά οχήματα της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Συνολικός προϋπολογισμός: 200.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, Διακήρυξη 18/2022

9. Ηλεκτρονικός, Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις αίθουσες θεωρητικής εξέτασης υποψηφίων οδηγών των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής. Συνολικός προϋπολογισμός: 57.040€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, Διακήρυξη 22/2022

10. Ηλεκτρονικός, Ανοικτός Διαγωνισμός για την παροχή υλικοτεχνικής υποστήριξης, οργάνωσης και εκτέλεσης παραγωγής της εκδήλωσης με τίτλο «Βόρειος Ήπειρος Πατρίδα Αξιών – Κοιτίδα Πολιτισμού» που θα πραγματοποιηθεί στις 17/9/2022. Συνολικός Προϋπολογισμός 68.820,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

11. Ηλεκτρονικός, ανοικτός Διαγωνισμός για την επισκευή – συντήρηση των αποχιονιστικών οχημάτων της ΔΙΔΙΜΥ. Συνολικός Προϋπολογισμός: 130.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

12. Ηλεκτρονικός, ανοικτός Διαγωνισμός για την ένταξη της Περιφέρειας Αττικής ως μέλος στην «Πλατφόρμα των Ευρωπαϊκών Περιφερειών Γαστρονομίας και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών δήλωσης υποψηφιότητας της Περιφέρειας Αττικής για τον τίτλο Περιφέρεια Γαστρονομίας Ευρώπης 2026». Συνολικός Προϋπολογισμός: 149.360,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

1. Διενέργεια 4 διαπραγματεύσεων, χωρίς δημοσίευση, για την ανάθεση νέων δρομολογίων μεταφοράς μαθητών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, για το σχολικό έτος 2021-2022.

2. Διενέργεια 2 διαπραγματεύσεων, χωρίς δημοσίευση, για την ανάθεση νέων δρομολογίων μεταφοράς μαθητών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, για το σχολικό έτος 2022-2023.

3. Διενέργεια διαπραγμάτευσης με βάση το άρθρο 32 του Ν.4412/2016 για την προμήθεια υποσυστήματος της Οικονομικής Διαχείρισης για την Διασύνδεση με τις Υπηρεσίες Βεβαίωσης – Αποβεβαίωσης Εσόδων υπέρ Δημοσίου και τρίτων από το Πληροφοριακό Σύστημα της Α.Α.Δ.Ε μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας εκτιμώμενης αξίας 35.960,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016

4. Διαπραγμάτευση για την παροχή αυξημένης ταχύτητας των τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο του Δικτύου Δημόσιου Τομέα ΣΥΖΕΥΞΙΣ σε οκτώ κτίρια της Περιφέρειας Αττικής για χρονική διάρκεια έως 12 μηνών, στην τιμή της οικονομικής σας προσφοράς 113.736,00€ πλέον ΦΠΑ.

5. Διαπραγμάτευσης με βάση το άρθρο 32 του Ν. 4412/2016 για την Προμήθεια του Εξειδικευμένου Πακέτου Λογισμικού «GGCAD»

6. Διαπραγμάτευση για την παροχή υλικοτεχνικής υποστήριξης, οργάνωσης και εκτέλεσης παραγωγής της εκδήλωσης με τίτλο «Βόρειος Ήπειρος Πατρίδα Αξιών – Κοιτίδα Πολιτισμού» που θα πραγματοποιηθεί στις 17/9/2022. Συνολικός Προϋπολογισμός 68.820,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

7. Διαπραγμάτευση, σύμφωνα με το άρθρο 32/ ν.4412/2016, για τις Ομάδες Α, Β, Γ για «την κάλυψη των αναγκών, στο πλαίσιο της συνδιοργάνωσης με τον Σ.Ε.Γ.Α.Σ., του Αυθεντικού Μαραθωνίου Αθήνας για το έτος 2022»

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ

1. Απόφαση απ' ευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021, για την υλοποίηση, του προγράμματος δράσεων προβολής και προώθησης των προϊόντων του αγροδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022 στην έκθεση με τίτλο «8η ΕΞΠΟΤΡΟΦ ΚΑΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ» (ΜΕΣ Παιανίας, 18-20/2/2022)

2. Απόφαση απ' ευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 & 107 του Ν. 4412/2016, για την υλοποίηση συμπληρωματικών δαπανών στις εκθέσεις του αγροδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής από 4/4 έως 17/5/2022»

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

1. Τροποποίηση συμβάσεων **(πέντε τροποποιήσεις)** στο πλαίσιο του ΔΣΑ για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων σχολείων της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 και 2021-2022

2. Τροποποίηση συμβάσεων (**τρεις τροποποιήσεις**) του διαγωνισμού για την προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού νοσοκομείων Αττικής.

3. Τροποποίηση της υπ΄αρ. 124/2020 Σύμβασης για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α΄ Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες)

4. Τροποποίηση των αρ. **137, 138, 139, 140, 141/2020** συμβάσεων που αφορούν «την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε κτίρια αρμοδιότητας της ΠΕΚΤ, των Δ/νσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ» (Διακήρυξη 13/2020) λόγω χρήσης του δικαιώματος προαίρεσης για δεκαοκτώ (18) επιπλέον μήνες από τη λήξη των συμβάσεων.

5. 2η Τροποποίηση της υπ΄ αρ. 4/2021 Σύμβασης για «την ανάθεση εργασιών για την καταπολέμηση κουνουπιών στις Π.Ε. Νότιου Τομέα Αθηνών και Δυτικής Αττικής

6. Τροποποίηση των υπ.αρ.25/2019 & 26/2019 συμβάσεων με τους αναδόχους «ΤΟΙ ΤΟΙ (HELLAS) Α.Ε.» και «ΕΥΡΟΠΡΑΙΣ ΕΠΕ» αντίστοιχα, "για την τοποθέτηση – απομάκρυνση – γενικότερη διαχείριση κινητών συστημάτων υγιεινής στις λαϊκές αγορές αρμοδιότητας της Δ/νσης Λαϊκών Αγορών της Περιφέρειας Αττικής για την κάλυψη των αναγκών των πωλητών που δραστηριοποιούνται σε αυτές για τρία έτη 2018-2020" λόγω χρήσης του δικαιώματος προαίρεσης 20%, ποσού €400.476,51 για τη Σύμβαση 25/2019 και €416.440,73 για τη Σύμβαση 26/2019 αντίστοιχα, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% για χρονικό διάστημα περίπου είκοσι οχτώ (28)

εβδομάδων, από τις 28/4/2022 και μέχρι εξαντλήσεως των προαναφερθέντων ποσών ανά σύμβαση.

7. Τροποποίηση της αρ. 67/2022 Σύμβασης «Υλοποίηση του προγράμματος δράσεων προβολής και προώθησης των προϊόντων του αγροτοδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής από 12/6-8/12/2022», ως προς τον τίτλο της έκθεσης της Ομάδας 5
8. Δύο τροποποιήσεις της υπ' αρ. 206/2021 Σύμβασης «Εξοπλισμός για την ολοκλήρωση της κατασκευής του γηπέδου της ΑΕΚ – ΤΜΗΜΑΤΑ 1 και 2» με τον ανάδοχο Cosmote ΑΕ
9. Τέσσερις τροποποιήσεις της υπ' αρ. 207/2021 Σύμβασης «Εξοπλισμός για την ολοκλήρωση της κατασκευής του γηπέδου της ΑΕΚ – ΤΜΗΜΑΤΑ 3, 4 5, 6, 7 και 8» με τον ανάδοχο Neurosoft ΑΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

- Υποβολή έκθεσης απολογισμού δράσεων επικοινωνιακής προβολής έτους 2021 στο ηλεκτρονικό σύστημα «ΠΑΣΙΘΕΑ» της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας της Προεδρίας της Κυβέρνησης.
- Υποβολή συμπληρωματικού αιτήματος έγκρισης του προγράμματος διαφημιστικής προβολής της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022 στο ηλεκτρονικό σύστημα «ΠΑΣΙΘΕΑ» της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας της Προεδρίας της Κυβέρνησης (για πολιτιστικές εκδηλώσεις ΠΕΔΙΟΥ ΑΡΕΩΣ ΚΑΙ ΑΤΤΙΚΟΥ ΑΛΣΟΥΣ)
- Υποβολή αιτήματος για έγκριση προγράμματος επικοινωνιακής προβολής για το έτος 2023

ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Αποστολή πλήθους **εισηγήσεων προς την Οικονομική Επιτροπή** που αφορούν εγκρίσεις δαπανών, εγκρίσεις όρων διαγωνισμών, αξιολόγηση προσφορών, ανάδειξη μειοδοτών, κατακυρώσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμών, παράταση ισχύος συμβάσεων, διενέργεια διαπραγματεύσεων, τροποποιήσεις συμβάσεων κλπ.
- Διαβίβαση **φακέλων διαγωνισμών στο Ελεγκτικό Συνέδριο.**
- Διαβίβαση των φακέλων **των διαγωνιστικών διαδικασιών** (έως 300.000€) στην Αποκεντρωμένο Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής
- Σύναψη συνολικά **42 συμβάσεων** προμήθειας υλικών-παροχής υπηρεσιών-εκτέλεσης εργασιών.
- Αποστολή **όλων των φακέλων διαγωνισμών** προμηθειών-παροχής υπηρεσιών για εκκαθάριση των σχετικών δαπανών από τα αρμόδια τμήματα.
- Αποστολή απόψεων και των σχετικών φακέλων στην ΕΑΔΗΣΥ, και στο Διοικητικό Εφετείο Αθηνών για την εκδίκαση ενδίκων μέσων που κατατέθηκαν κατά διαγωνιστικών διαδικασιών

1.4.4. <u>ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΑΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ</u>

1.) Έκδοση μετά από έλεγχο 62.973 ειδοποιητηρίων πληρωμής προς παραγωγούς και επαγγελματίες πωλητές.

2). Μηνιαία είσπραξη ημερήσιου ανταποδοτικού τέλους από 2.600 κατά μέσο όρο επαγγελματίες πωλητές και από 3.000 κατά μέσο όρο παραγωγούς πωλητές.

3.) Αποστολή στις Δ.Ο.Υ άνω των 200 χρηματικών καταλόγων μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων παραγωγών και επαγγελματιών πωλητών.
4.) Τηλεφωνική εξυπηρέτηση κοινού και αποστολή με e-mail ειδοποιητηρίων πληρωμής κατά μέσο όρο σε 40 πωλητές ημερησίως.
5.) Αιτήσεις 1.879 για κατάθεση αποδείξεων πληρωμής με σκοπό την άρση αναστολής της αδείας από τους επαγγελματίες πωλητές μετά από τηλεφωνική επικοινωνία και ενημέρωση των οφειλών τους καθώς και την ενημέρωση αυτών στο σύστημα-πρόγραμμα ΤΛΑ των λαϊκών αγορών.
Επίσης ενημερώσαμε με έγγραφο τη Δ/νση Λαϊκών Αγορών σε μηνιαία βάση για τους αδειούχους που κατέθεσαν στην Υπηρεσία μας τις ως άνω αιτήσεις.
6.) Καταχώριση στο σύστημα ΤΛΑ των λαϊκών αγορών 2.147 εγγραφών για μη καταβολή του ημερήσιου ανταποδοτικού τέλους από τους επαγγελματίες πωλητές καθώς και ενημέρωση με έγγραφο της Δ/νσης Λαϊκών Αγορών.
7.) Παραλαβή και διεκπεραίωση περίπου 450 αιτημάτων πωλητών λαϊκών αγορών.
8.) Υπολογισμός και απόδοση ποσοστού στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.
9.) Υπολογισμός με βάση τα μηνιαία δεδομένα και καταβολή χαρτοσήμου στο Ελληνικό Δημόσιο κάθε τρίμηνο.
10.) Υπολογισμός και απόδοση στους Δήμους χωρικής αρμοδιότητας της Περιφέρειας Αττικής του τέλους καθαριότητας των λαϊκών αγορών.
11.) Υπολογισμός και απόδοση ποσοστού στις Ομοσπονδίες μία φορά το έτος.
12.) Καθημερινή επαφή με τη Δ/νση Λαϊκών Αγορών για θέματα των πωλητών.
13.) Καθημερινή εξυπηρέτηση κοινού.

1.4.5. ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΣΟΔΩΝ & ΔΑΠΑΝΩΝ

ΕΣΟΔΑ

Το τμήμα ασχολείται με την είσπραξη των διαφόρων εσόδων της Περιφέρειας Αττικής. Για το λόγο αυτό αποστέλλονται έγγραφα κυρίως προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής , το Υπουργείο Εσωτερικών, το ΥΠ.Α.Α.Τ. προκειμένου να επιχορηγηθεί η Περιφέρεια με τα ανάλογα έσοδα.
Τα έσοδα που εισπράχθηκαν εντός του **έτους 2022** αφορούν κυρίως τις Περιφερειακές Ενότητες Κεντρικού, Βορείου , Δυτικού & Νοτίου Τομέα Αθηνών, αλλά και όλη την Περιφέρεια Αττικής καιανέρχονται συνολικά, κατά προσέγγιση, στο ποσό των **143.142.553,41€** για τις κάτωθι κατηγορίες, ως εξής:
1)Έσοδα από έκτακτες επιχορηγήσεις από διάφορους φορείς συνολικού ποσού **4.586.774,59€** (είσπραξη-κατανομή εσόδων ειδικού κρατικού λαχείου για κοινωνικές πολιτικές σε ΝΠΙΔ, είσπραξη-επιχορήγηση ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ, είσπραξη ασφαλιστικών εισφορών ωφελουμένων ΟΑΕΔ – δημόσια πρόσκληση 2/2022, επιχορήγηση για γεωργικά μηχανήματα και αγροτικό εξηλεκτρισμό, επιχορήγηση για τελεσίδικες και εκτελεστές δικαστικές αποφάσεις – ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠ.ΕΣ.-ΑΔΑ:6ΦΙ546ΜΤΛ6-1Δ6, επιχορήγηση για αποζημιώσεις παθόντων από εγκληματικές ενέργειες (ΦΕΚ 544/Β΄/2014))
2)Έσοδα από φόρους – τέλη και δικαιώματα συνολικού ύψους**119.744.870,68€**,εκ των οποίων α)ποσό 67.045.304,40 € για λειτουργικές δαπάνες, δαπάνες μισθοδοσίας και αντιμισθία αιρετών,β) ποσό 2.249.652,00 € έσοδα από Κ.Α.Π. για επενδύσεις,γ)ποσό

960.461,00 € έσοδα από Κ.Α.Π. για δαπάνες βελτίωσης, συντήρησης και αποκατάστασης οδικού δικτύου, δ)ποσό 7.640.309,30€ για δαπάνες μεταφοράς μαθητών ,ε)ποσό 34.939.610,15€ έσοδα από τέλη αδείας και μεταβίβασης οχημάτων, στ) ποσό 6.909.533,83 € έσοδα από τέλη και δικαιώματα (τέλη διέλευσης και τέλη Λαϊκών Αγορών)
3)Έσοδα **58.055,91€** από εισφορές και εφάπαξ αποζημιώσεις λόγω εξόδου από την υπηρεσία
4) Έσοδα από επιχειρηματική δραστηριότητα ποσού**2.737.727,79€** , εκ των οποίων α)ποσό 488.382,99€ αφορά έσοδα από εκμίσθωση καταστημάτων (ΑΤΤΙΚΟ ΑΛΣΟΣ & ΠΕΔΙΟΝ ΑΡΕΩΣ), β) ποσό 1.442,78 € αφορά τόκους από τραπεζικές καταθέσεις και γ)ποσό 2.247.902,02€ τόκοι από Λογαριασμούς Ταμειακής Διαχείρισης στην ΤτΕ
5) Έσοδα από **παράβολα** και **πρόστιμα** ποσού**2.838.144,09€** και συγκεκριμένα: α)καταπτώσεις εγγυήσεων λόγω παραβάσεων συμβάσεων ποσού 7.986,26 €, β)ποσό 14.032,76 € από πρόστιμα κλιμακίων ελέγχου, γ)λοιπά πρόστιμα των Δ/νσεων ποσού 2.454.744,81 € (αφορούν όλες τις Π.Ε.), δ)ποσό 187.786,55 € από παράβολα χορήγησης επαγγελματικών αδειών Ν. 6422/35 (50%) (αφορούν όλες τις Π.Ε.), ε)ποσό 82.306,41€ από παράβολα αδειοδότησης τεχνικών, επαγγελματικών & μεταποιητικών δραστηριοτήτων , Ν.3982/2011, στ)ποσό 75.006,30 € από παράβολα του Ν.3551/2007 (Αρ.6 παρ.7&9), ζ) ποσό 1.240,00 € από παράβολα του Ν. 4549/2018 άρθρο 78,79,η) ποσό 6.120,00 € από παράβολα για την ίδρυση και λειτουργία αυτοτελών διαιτολογικών γραφείων και πολυδύναμων διαιτολογικών μονάδων (ΦΕΚ 5027/2021), θ)ποσό 264,00 € από παράβολα για την ίδρυση κτηνιατρικών κλινικών (Ν.4711/2020, άρθρο 92) και ι) ποσό 8.657,00 € από παράβολα για τις άδειες παραγωγών και επαγγελματιών πωλητών υπαίθριου εμπορίου (ΦΕΚ 353/7-2-2018)
6) Λοιπά έσοδα**670.999,96€**και ιδιαίτερα :α) ποσό 83.662,00 € υπέρ Δημοσίου,β)ποσό 48.109,77€ επιστροφές ΧΕΠ, γ)ποσό 343.991,93€ από αχρεωστήτως καταβληθείσες μισθοδοσίες και δ) ποσό 182.264,14 € λοιπά έσοδα και έσοδα που δεν κατονομάζονται ειδικά, ε)ποσό 12.972,12 € από έσοδα καταργηθέντος με τον Ν.3697/08 ειδικού λογ. Πρώτων κοιν. Βοηθειών
7) Έσοδα συνολικού ποσού **11.584.914,49€** , ως εισπράξεις από επιστροφή πιστώσεων στο πλαίσιο κατασκευής έργων
8) Έσοδα συνολικού ποσού **463.111,84 €** ως εισπράξεις για την κατασκευή έργων στο πλαίσιο του Προγράμματος Αντώνης Τρίτσης
9) Έσοδααπόεπιχορήγησηγιαυλοποίησητουευρωπαϊκούπρογράμματος 'E-MOPOLI: ELECTROMOBILITYASDRIVERTOSUPPORTPOLICYINSTRUMENTSFORSUSTAINABLE MOBILITY AND TRAFFIC MANAGEMENT'' ποσού**100.592,81 €**
10) Έσοδα από επιχορήγηση Προγράμματος προώθησης αγροτικών προϊόντων οίνου ποσού **415.417,16 €**

Για τα ανωτέρω έσοδα του έτους 2022 , καταχωρίστηκαν από την υπηρεσία μας στο Ο.Π.Σ**189**Γραμμάτια Είσπραξης.
Διαχείριση μισθωμάτων καταστημάτων ΠΕΔΙΟΝ ΑΡΕΩΣ και ΑΤΤΙΚΟ ΑΛΣΟΣ.

ΔΑΠΑΝΕΣ

Συγκέντρωση και έλεγχος δικαιολογητικών δαπανών που αφορούν κυρίως στην Π.Ε. Κ.Τ. Αθηνών και συγκεκριμένα:
Καταχώριση **3.267**καταστάσεων δαπανών με **6.030**παραστατικά δαπανών στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα που αφορούσαν δαπάνες προμηθειών , έργων ,δαπάνες ΔΕΚΟ, αποζημιώσεις εφάπαξ, αποζημιώσεις επιτροπών, αποζημιώσεις παθόντων από εγκληματικές ενέργειες, δικαστικές δαπάνες, μισθώματα, δαπάνες πολιτικής προστασίας, δικαστικούς επιμελητές, δημοσιεύσεις , πληρωμή ανταποδοτικών τελών στους Δήμους της Περιφέρειας Αττικής κ.ά. Επισημαίνουμε ότι ένα μέρος των τακτικών δαπανών με τις οποίες ασχολείται το Τμήμα μας, είναι η μισθοδοσία και η αντιμισθία των αιρετών που αφορά όλη την Περιφέρεια Αττικής , όπως επίσης υπερωρίες των υπηρεσιών του Κ.Τ., όλων των Π.Ε. της Αθήνας καθώς και για όλα τα τμήματα των Αυτοτελών Δ/νσεων της Περιφέρειας Αττικής. Το τμήμα μας ασχολείται και με τις αιτήσεις αποζημίωσης όλων των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής αναφορικά με την κάλυψη κατασκηνωτικής δαπάνης των τέκνων τους. Συγκεκριμένα το έτος 2022 υποβλήθηκαν και αποζημιώθηκαν 76 αιτήσεις συναδέλφων, συνολικού ποσού 39.888,98 €, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθ. 53/2022 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής.

ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΣΤΗΝ Ο.Ε.

Το Τμήμα μας εισηγήθηκε στην Οικονομική Επιτροπή **158** θέματα. Οι εισηγήσεις αυτές αφορούσαν κυρίως έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε δικαιούχους από τέλη αδείας και μεταβίβασης οχημάτων και παράβολα της Δ/νσης Ανάπτυξης, πληρωμές εφάπαξ αποζημίωσης, πληρωμές δικαστικών επιμελητών, δικαστικές δαπάνες, έκδοση ΧΕΠ, μετακινήσεις υπαλλήλων και αιρετών κ.λ.π.

Στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων του τμήματος , προβήκαμε επί καθημερινής βάσης στη σύνταξη πολυάριθμων εγγράφων και ηλεκτρονικών μηνυμάτων περί τα **(1.010)**προς πολίτες – δικαιούχους , προς τις Δ/νσεις της Π.Α., προς τους Δήμους για έργα του Κ.Τ. με προγραμματικές συμβάσεις, προς διάφορες Δ.Ο.Υ., προς τη Γ.Α.Δ.Α., την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, προκειμένου για δαπάνες αποζημίωσης παθόντων από εγκληματικές ενέργειες κατά κρατικού λειτουργού. Αλληλογραφία επίσης διενεργήθηκε με το Υπουργείο Εσωτερικών , το Γ.Λ.Κ., το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων , την ΑΑΔΕ-Δ/νση Εισπράξεων, τον ΕΦΚΑ, Ασφαλιστικές Εταιρείες για υποθέσεις πρωτοκόλλων βλάβης και διαφόρους παρόχους σχετικά με οφειλές Τελών χρήσης και τελών διέλευσης και άλλες υπηρεσίες. Επίσης εστάλησαν από την υπηρεσία μας απόψεις στη Νομική Υπηρεσία για τις υποθέσεις μισθωμένων ακινήτων στο Αττικό Άλσος που έχουν ακολουθήσει τη δικαστική οδό.

1.4.6. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Στην αρμοδιότητά του τμήματος της Γραμματείας της Δ/νσης Οικονομικών του Κ.Τ ανήκουν η :

- Η πρωτοκόλληση, χρέωση και αρχειοθέτηση εγγράφων.
- Αναπαραγωγή υπηρεσιακών εγγράφων.
- Η οργάνωση φυσικού και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.
- Παραλαβή και διακίνηση της αλληλογραφίας.
- Επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής των Δ/νσεων.
- Συγκέντρωση και αποστολή προς την Οικονομική Επιτροπή όλων των εισηγήσεων των Δ/νσεων. Διαχείριση θεμάτων σχετικών με ζητήματα διοικητικών λειτουργιών και προσωπικού όπως ατομικούς φακέλους, δελτία αδειών.
- Έλεγχος και έκδοση αποφάσεων ασθενειών.
- Η εποπτεία της κίνηση του υπηρεσιακού οχήματος και η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία του.

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	9.919
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	3.742

1.5. Δ/ΝΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α!

ΤΜΗΜΑ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	
Πεπραγμένα έτους 2022	**Πλήθος**
Τακτική μισθοδοσία του μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού των Περιφερειών.	1.971 (μ.ο.)
Μισθοδοσία προσωπικού :	
• δικηγόρων με έμμισθη εντολή	16
• αποσπασμένων στα γραφεία Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειαρχών	28
• με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ), διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών και πρόσκαιρων αναγκών της Περιφέρειας Αττικής λόγω εμφάνισης και διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, οι οποίοι απασχολήθηκαν έως 31/05/2022	418
• υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. (Ι.Δ.Ο.Χ) κτηνιάτρων – ΑΣΕΠ13Κ/2021	2
• κτηνιάτρων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ) για την κάλυψη εποχικών πρόσκαιρων αναγκών της Περιφέρειας Αττικής	16
• με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. (Ι.Δ.Ο.Χ) για την υλοποίηση του ευρωπαϊκού προγράμματος που αφορά στον έλεγχο της σαλμονέλλωσης στις όρνιθες αναπαραγωγής, στον έλεγχο της σαλμονέλλωσης στις όρνιθες ωοπαραγωγής και στον έλεγχο της σαλμονέλλωσης στα ορνίθια κρεοπαραγωγής του είδους Gallus gallus στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων Ανατολικής Αττικής και Δυτικής Αττικής, η μισθοδοσία των οποίων βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	3
• υπαλλήλων και εργατών με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. (Ι.Δ.Ο.Χ) προσληφθέντων στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων Ανατολικής Αττικής, Δυτικής Αττικής και Νήσων της Περιφέρειας Αττικής για την κάλυψη εποχικών αναγκών στο πρόγραμμα καταπολέμησης του δάκου της ελιάς	31
• πρώην ωφελούμενων που απασχολήθηκαν στο Φορέα μας στο πλαίσιο της κοινωφελούς απασχόλησης και ειδικότερα της Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 4/2020 (ΑΔΑ : Ω2Χ64691Ω2-ΥΤ6) και απασχολούνται σε συμμόρφωση Προσωρινών Διαταγών	72
• ωφελούμενων που απασχολούνται στο Φορέα μας στο πλαίσιο της κοινωφελούς απασχόλησης και ειδικότερα της Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 2/2022 (ΑΔΑ : 9ΤΖΓ4691Ω2-ΒΧ1)	190
• πρώην ωφελούμενης που απασχολήθηκαν στο Φορέα μας στο πλαίσιο της κοινωφελούς απασχόλησης και ειδικότερα της Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 2/2022 ΑΔΑ : 9ΤΖΓ4691Ω2-ΒΧ1) και απασχολείται σε συμμόρφωση Προσωρινής Διαταγής	1
• πρώην υπαλλήλων που απασχολήθηκαν στο Φορέα μας έως 31/05/2022 στο πλαίσιο της αντιμετώπισης κατεπειγουσών και πρόσκαιρων αναγκών της Περιφέρειας Αττικής λόγω εμφάνισης και διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και απασχολούνται σε συμμόρφωση βάσει Προσωρινών Διαταγών	335
Αντιμισθία Αιρετών, Εντεταλμένων Περιφερειακών Συμβούλων, Προέδρου Περιφερειακού Συμβουλίου, Εκτελεστικού Γραμματέα - Μισθοδοσία : Ειδικών Συμβούλων, Επιστημονικών Συνεργατών, Ειδικών Συνεργατών & Δημοσιογράφων, Περιφερειακού Συντονιστή Πολιτικής Προστασίας	44
Έκδοση μισθοδοσίας στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης υποψηφίων Δικηγόρων στην Περιφέρεια Αττικής για έξι (6) μήνες.	13
Έκδοση μισθοδοσίας μαθητευόμενων ΕΠΑ.Λ.(32) & Ι.Ε.Κ.(3) που πραγματοποιούν Μαθητεία-Πρακτική Άσκηση στην Περιφέρεια Αττικής στο πλαίσιο του Προγράμματος «Εκπαίδευση στο χώρο εργασίας – Μαθητεία σε εργασιακό χώρο».	35
Έκδοση μισθοδοσίας στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης σπουδαστών πρώην Τ.Ε.Ι	22
Εφαρμογή διατάξεων του ν. 4093/2012 (θέση σε καθεστώς αργίας).	11
Εκπαιδευτικές Άδειες(1) και Άδειες άνευ αποδοχών(24).	25
Έκδοση Αποφάσεων επιβολής διοικητικού προστίμου (τροποποιήσεις, ανακλήσεις), λόγω μη διενέργειας διαγνωστικού ελέγχου νόσησης από τον κορωνοϊό covid-19, από υπόχρεα πρόσωπα,	

σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση Δ1α/ΓΠ.οικ. 55570/2021-12/09/2021 «Εφαρμογή του υποχρεωτικού μέτρου του διαγνωστικού ελέγχου νόσησης από τον κορωνοϊό COVID-19 σε υπαλλήλους του Δημοσίου που παρέχουν εργασία με φυσική παρουσία στον τόπο εργασίας» (ΦΕΚ 4207 τ.Β'-12/09/2021), όπως εκάστοτε ισχύει.	23
Μέριμνα για την εφαρμογή δικαστικών αποφάσεων περί οφειλών (κατασχέσεων) προς το Δημόσιο & οποιασδήποτε άλλης τελεσίδικης δικαστικής απόφασης (διατροφή) που επηρεάζει τη μισθοδοσία των υπαλλήλων.	4
Καθορισμός αποδοχών κόστους μισθοδοσίας σε περιπτώσεις προσλήψεων μόνιμου προσωπικού ή με σχέση ιδιωτικού δικαίου προσωπικού, αποσπάσεων, μετατάξεων	
Χορήγηση στοιχείων για συμπλήρωση Δ.Α.Υ.Κ.: σχετ. έγγραφο Υπουργείου Οικονομικών & Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, με θέμα : «Οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 8, 28, 35 και 48 του ν. 4387/2016 (Α΄ 85) & του άρθρου 16 του ν. 4488/2017 (Α΄ 137), κατά το μέρος που οι διατάξεις αυτές αφορούν την αναζήτηση στοιχείων ως προς τις αποδοχές που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της κύριας και της επικουρικής σύνταξης, του μερίσματος του ΜΠΤΥ και της εφάπαξ παροχής των δημοσίων υπαλλήλων - λειτουργών» - ΑΔΑ 6ΧΒΚΗ-9ΣΜ) – το οποίο αφορά χορήγηση συμπληρωματικών στοιχείων για το χρονικό διάστημα από 2002 έως και την συνταξιοδότηση υπαλλήλων που αποχώρησαν έως 31/12/2014.	
Υλοποίηση ασφαλιστικών κρατήσεων υπέρ Ε.Φ.Κ.Α., βάσει των διατάξεων των ν. 4387/2016, ν. 4578/2018, ν. 4670/2020.	
Υλοποίηση εγκυκλίων του e-ΕΦΚΑ : • Εγκύκλιος 48/2020, με θέμα : «Απεικόνιση στην ΑΠΔ της ασφάλισης των απασχολουμένων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου μισθωτών μηχανικών και υγειονομικών από 1/1/2020 σε εφαρμογή του άρθρου 31 του Ν. 4670/2020». • Εγκύκλιος 8/2021, με θέμα : «Επικουρική ασφάλιση των απασχολούμενων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου (Ι.Δ.Α.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ.) μισθωτών Μηχανικών. Απεικόνιση στην Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (Α.Π.Δ.)». • Εγκύκλιος 9/2021, με θέμα : «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών απασχολούμενων στον ιδιωτικό τομέα από 01.01.2021 έως 31.12.2021». • Εγκύκλιος 5/2022, με θέμα : «Απεικόνιση της υποχρεωτικής ασφάλισης επικουρικού κλάδου των νεοεισερχόμενων στην αγορά εργασίας, από 01.01.2022, υπαγόμενων στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α.) μισθωτών ιδιωτικού τομέα & απασχολούμενων στο Δημόσιο τομέα με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου (Ι.Δ.Α.Χ. – Ι.Δ.Ο.Χ.)». • Εγκύκλιος 20/2022, με θέμα : «Ασφαλιστική τακτοποίηση στον e – Ε.Φ.Κ.Α. των μαθητευόμενων σε: • Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) • Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) • Πρόγραμμα «Μεταλυκειακό Έτος – Τάξη Μαθητείας» σε Ε.Π.Α.Λ. • Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), οι οποίοι παράλληλα παρακολουθούν προγράμματα μάθησης σε εργασιακούς χώρους». • Εγκύκλιος 34/2022, με θέμα : «Επικουρική ασφάλιση των Μηχανικών, που απασχολούνται στο Δημόσιο με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4756/2020, και απεικόνιση στην Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) ΔΗΜΟΣΙΟΥ »	
Προετοιμασία και έλεγχος σε σχέση με την υποβολή ΑΠΔ υπαλλήλων - στελεχών του Δημοσίου κατ΄ εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4387/2016 και των σχετικών εγκυκλίων του e-ΕΦΚΑ με Α.Π: 65531/20.03.2020, 65483/20.03.2020, 261450/16.10.2020 & 34266/29.01.2021	
Συμμετοχή ως φορέας – πιλότος στις εργασίες υλοποίησης και ελέγχου της πιλοτικής λειτουργίας, στο Έργο «Ανάπτυξη εφαρμογών υποστήριξης της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής – Ενιαίας Μισθοδοσίας», που χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα», αντικείμενο του οποίου είναι η ανάπτυξη εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών που αφορούν, κατά κύριο λόγο, στα εξής: • Σχεδιασμό και υλοποίηση εφαρμογών υπολογισμού και εκκαθάρισης μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως απολαβών των φυσικών προσώπων που συνδέονται με οποιαδήποτε σχέση ή σύμβαση εργασίας ή έργου με τους φορείς, οι αμοιβές των δικαιούχων των οποίων καταβάλλονται μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής (ΕΑΠ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους. • Σχεδιασμό και υλοποίηση συστήματος υποστήριξης ελέγχου και πληροφόρησης της Κεντρικής Κυβέρνησης, της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής, των εκκαθαριστών, των μισθοδοτούμενων και των Φορέων. • Σχεδιασμό και υλοποίηση συστήματος διαχείρισης χρηστών και φακέλου μισθοδοτούμενων. • Ολοκλήρωση των εφαρμογών σε ένα ενιαίο και λειτουργικό σύνολο.	
Ενέργειες για χορήγηση ασφαλιστικής ενημερότητας.	
Βεβαιώσεις φόρου έτους 2021 & υποβολή σχετικών ηλεκτρονικών αρχείων αποδοχών στην	

Α.Α.Δ.Ε., τροποποιητικές βεβαιώσεις αποδοχών προηγουμένων ετών βάσει σχετικών εγγράφων του Γ.Λ.Κ.	
Έκδοση Φύλλων Διακοπής Μισθοδοσίας, μετατασσόμενων μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων.	
Χορήγηση αναδρομικών, περικοπή οικονομικών εκκρεμοτήτων του προσωπικού της Περιφέρειας (απεργίες, στάσεις, αναζήτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων, καταλογισμοί σε Δ.Ο.Υ., τακτοποίηση ημαρτημένων, Τ.Α.Φ.Ε.).	
Χορήγηση βεβαιώσεων αποδοχών, Ταμείων και δανείων στους υπαλλήλους.	
Χορήγηση στοιχείων τριμηνιαίας έρευνας κόστους και κενών θέσεων εργασίας προς την Ελληνική Στατιστική Αρχή	
Αλληλογραφία επίλυσης προβλημάτων και ερωτημάτων προς Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, Υπουργείο Εσωτερικών, Νομική Υπηρεσία.	
Απόψεις υπηρεσίας σε κατατεθείσες αγωγές ενώπιον αρμοδίων Δικαστηρίων, νυν και πρώην υπαλλήλων ή/και ωφελουμένων.	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β!

ΤΜΗΜΑ ΛΟΙΠΩΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ	
Πεπραγμένα έτους 2022	**Πλήθος**
Έλεγχος δικαιολογητικών - εκκαθάριση αποζημιώσεων μελών Συλλογικών Οργάνων του ν. 3852/2010.	91
Έλεγχος δικαιολογητικών - εκκαθάριση αποζημιώσεων μελών Συλλογικών Οργάνων του άρθρου 183 του ν.3852/2010.	2
Έλεγχος δικαιολογητικών - εκκαθάριση :	
• αποζημιώσεων υπερωριακής απασχόλησης	2.200
• δαπανών μετακινήσεων εξωτερικού υπαλλήλων και αιρετών, ετών 2021 και 2022	25
• δαπανών μετακινήσεων υπαλλήλων εσωτερικού, εντός και εκτός έδρας, ετών 2021 και 2022	250
• αποζημιώσεων σύμφωνα με το άρθρο 14 του ν. 3460/2006, ετών 2021 και 2022	13
Γνωστοποίηση προς τις αρμόδιες Δ/νσεις Οικονομικού του τρόπου υπολογισμού της αποζημίωσης του Π.Δ. 410/88, εφάπαξ του ν. 103/75 και του ν.4153/1961, αποχωρούντων ασφαλισμένων καθώς και εξαγωγή σχετικού αρχείου xml.	25
Εκκαθάριση αποζημιώσεων μελών σύμφωνα με το άρθρο 26 του ν. 3982/2011. ετών 2020 και 2021.	50
Εκκαθάριση αποζημιώσεων μελών Επιτροπής Λαϊκών Αγορών σύμφωνα με ΚΥΑ με αρ: 39486/2018 (ΦΕΚ 456 / Υ.Ο.Δ.Δ / 09.08.2018), ετών 2021 και 2022.	20
Εκκαθάριση δαπανών σχετικά με αποζημίωση όλων των μελών των εξεταστικών επιτροπών για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών διαφόρων ειδικοτήτων των Π.Δ. 115/2012 (ΦΕΚ 200$^{Α'}$), Π.Δ. 112/2012 (ΦΕΚ 197$^{Α'}$), Π.Δ. 108/2013 (ΦΕΚ 141$^{Α'}$), ετών 2020 και 2021.	40
Εκκαθάριση αποζημιώσεων μελών Επιτροπής Πολιτισμού και Αθλητισμού σύμφωνα Απόφαση 48/2021 με θέμα την σύσταση της Επιτροπής Περιφερειακού Συμβουλίου «Πολιτισμού και Αθλητισμού» της Περιφέρειας Αττικής, σύμφωνα με το άρθρο 164 του Ν. 3852/2010, (ΦΕΚ 863/Β'/05.03.2021) έτους 2021 και 2022.	20
Εκκαθάριση αποζημιώσεων στους συμμετέχοντες ιδιώτες, δημοσίους υπαλλήλους και λοιπούς υπαλλήλους φορέων γενικής κυβέρνησης - μέλη του Εθνικού Μητρώου Πιστοποιημένων Αξιολογητών (Ε.Μ.Π.Α.) του π.δ. 33/2011 - στις διαδικασίες αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων στο πλαίσιο του αναπτυξιακού ν. 4399/2016, με φορέα υποδοχής τη Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Αττικής, που βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.	90
Εκκαθάριση αποζημιώσεων στους συμμετέχοντες – μέλη των Επιτροπών Αξιολόγησης Επενδυτικών Σχεδίων του άρθρου 14 και της Επιτροπής Εξέτασης των Ενστάσεων του άρθρου 15 του ν. 4399/2016 (Α' 117) - στις διαδικασίες αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων (έτους 2020 και 2021) στο πλαίσιο του αναπτυξιακού ν. 4399/2016, με φορέα υποδοχής τη Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Αττικής, που βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.	18
Εκκαθάριση αποζημιώσεων και εισηγήσεων στους συμμετέχοντες – μέλη των Α', Β' και Γ' Πειθαρχικών Συμβουλίων Περιφέρειας Αττικής, Βορείου και Νοτίου Αιγαίου, του άρθρου 146Β του ν. 3528/2007, όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει, σύμφωνα με την ΚΥΑ ΔΙΔΑΔ/Φ.58/896/οικ.20751-10/10/2020 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ'/1046) ετών 2020, 2021 και 2022.	51

1.6 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το Αυτοτελές Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης εκτελεί χρέη πλήρους Γραμματειακής Υποστήριξης των Διευθύνσεων Μισθοδοσίας, Προϋπολογισμού, Ταμειακής Διαχείρισης και Οικονομικής Διαχείρισης. Στην αρμοδιότητά του ανήκουν η :

- Η πρωτοκόλληση, χρέωση και αρχειοθέτηση εγγράφων.
- Η οργάνωση φυσικού και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.
- Η αναπαραγωγή υπηρεσιακών εγγράφων.
- Η διακίνηση αλληλογραφίας, επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων και η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.
- Η διαχείριση θεμάτων σχετικών με ζητήματα Διοικητικών Λειτουργιών και προσωπικού (ασθένειες, πεπραγμένα)
- Η εξυπηρέτηση και η επικοινωνία με το κοινό.
- Αποφάσεις και βεβαιώσεις υπερωριακής απασχόλησης όλων των υπαλλήλων των ανωτέρω Δ/νσεων.

1. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	2.798
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	163

2. Δ/ΝΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	971
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	1.413

3. Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	819
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	426

4. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	13.356
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	4.052

5. Δ/ΝΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	14.724
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	2.102

6. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ	304
ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	248

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 63e4adbc0d794546da34b3e8 στις 09/02/23 11:41